

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

1. OPŠTE INFORMACIJE O PROJEKTU

Projekat: „Efikasnije javne nabavke i održivi lanci snabdevanja (ESG) za unapređenje konkurentnosti”

Oblast: Javne nabavke, ESG i javno-privatni dijalog

Donator: Vlada Švedske, preko Švedske agencije za međunarodni razvoj i saradnju (Sida)

Implementator projekta: NALED

Period realizacije: 1. jun 2024 – 31. maj 2027.

O projektu

„Efikasnije javne nabavke i održivi lanci snabdevanja (ESG) za unapređenje konkurentnosti” je trogodišnji projekat, koji sprovodi NALED uz podršku Švedske agencije za međunarodni razvoj i saradnju (Sida), a njegova vrednost iznosi 4,2 miliona evra. Ovaj projekat se jednim delom oslanja na rezultate ostvarene na projektu „Javne nabavke i dobro upravljanje za veću konkurentnost”, koji je NALED sprovodio tokom 2023. i 2024. godine.

Ovaj projekat se jednim delom oslanja na rezultate ostvarene na projektu Javne nabavke i dobro upravljanje za veću konkurentnost”, koji je NALED sprovodio od decembra 2022. do 31. maja 2024. godine. Javne nabavke bi trebalo da budu korišćene kao alat za ostvarivanje ciljeva javnih politika u oblastima kao što su zaštita životne sredine i socijalno uključivanje, istovremeno služeći rastu konkurentnosti i sektora malih i srednjih preduzeća. U cilju veće primene zelenih i socijalnih kriterijuma, predviđena je izrada vodiča za njihovu primenu u postupcima javnih nabavki, ali i organizacija okruglih stolova u cilju promovisanja zelenih i socijalnih kriterijuma i njihovog značaja. Pored toga, predviđena je organizacija obuka za naručioce i ponuđače, ali i pružanje mentorske podrške naručiocima kao još jedan vid jačanja njihovih kapaciteta. Kako je poverenje građana u sistem javnih nabavki kao i nadležne institucije koje vrše nadzor nad primenom propisa i sprovođenjem postupaka iz ove oblasti od izuzetnog značaja, jer su upravo javne nabavke zbog obima ukupne potrošnje veoma osetljive na nepravilnosti i neregularnosti, ovaj projekat će se intenzivno baviti unapređenjem nivoa svesti o značaju javnih nabavki kroz poseban fokus na unapređenje dijaloga sa civilnim društvom i medijima. S druge strane, Projekat će pružiti podršku ključnim akterima u oblasti javnih nabavki u Republici Srbiji kroz jačanje njihovih kapaciteta i razvoj digitalnih rešenja u cilju veće transparentnosti celokupnog sistema.

Takođe, predviđen je nastavak rada na polju primene ESG kriterijuma, tj. stvaranje preduslova za efektivno upravljanje lancima snabdevanja. S tim u vezi, predviđena je promocija i primena preporuka pripremljenih u Analizi koja je izrađena u okviru prethodnog projekta, ali i priprema analiza održivosti lanaca snabdevanja sa velikim potencijalom za primenu ESG kriterijuma, koji bi imali veliki značaj za konkurentnost i ekonomski razvoj. Projekat je predvideo pružanje podrške u formi savetovanja i jačanja kapaciteta ključnim akterima u cilju veće primene i ispunjavanja ESG standarda, pa je predviđeno i osnivanje haba u ovoj oblasti, kao svojevrsne baze znanja. Pored toga, NALED će nastaviti da radi na jačanju posebnog ekosistema za jačanje

socijalnih preduzeća što obuhvata sveobuhvatnu podršku reformama u ovoj oblasti, kroz finalizaciju Programa za razvoj socijalnog preduzetništva sa pratećim akcionim planom, organizaciju konsultacija, uspostavljanja trening centra za socijalno preduzetništvo i dr.

Cilj ovog projekta je nastavak jačanja javno-privatnog dijaloga kroz iskreno partnerstvo između javnog, privatnog i civilnog sektora i zajednički rad na razvoju novih i unapređenih rešenja. NALED ima iskustva na ovom polju, jer je osnovao nekoliko programsko orijentisanih platformi, tj. Saveza, kao jedan od mehanizama za javni-privatni dijalog, u kojem učestvuju sva tri sektora. S tim u vezi, Projekat je predvideo pružanje podrške u radu tri saveza: Saveza za zaštitu životne sredine, Savez za e-Upravu i Savez za imovinu i investicije. S druge strane, NALED se može pohvaliti jedinstvenim monitoring alatom koji prati kvalitet regulatornog okruženja u Srbiji, a reč je o Regulatornom indeksu Srbije. Projektom je predviđena revizija metodologije, a zatim i izrada izveštaja za 2022/2023 godinu, koji ima veliki značaj za privredu i celokupnu javnost.

Opšti i specifični ciljevi:

- Podsticanje održivosti lanaca snabdevanja i usaglašenosti sa standardima za životnu sredinu, socijalnim kriterijumima i upravljanje (ESG) Evropske unije kao faktor konkurentnosti srpskih kompanija,
- Jačanje socijalne uključenosti, rodne ravnopravnosti, anti-diskriminacije i smanjenje siromaštva integrisanjem socijalnih kriterijuma i etičkih principa u javne nabavke, lance snabdevanja i razvoj socijalnih preduzeća,
- Jačanje efikasnosti, transparentnosti i odgovornosti u javnim nabavkama što rezultira boljom konkurencijom, razvojem tržišta i odgovornijom javnom potrošnjom (value for public money),
- Dalje jačanje društvenog dijaloga (javno-privatnog dijaloga) i kreiranja politike zasnovane na dokazima.

Struktura projekta kroz 3 oblasti

1. **Efektivnije javne nabavke** – zelene i socijalne javne nabavke; inovativne prakse javnih nabavki; povećani kapaciteti ponuđača u relevantnim sektorima, povećanje konkurencije u postupcima javnih nabavki, ojačani kapaciteti i nadzor u javnim nabavkama
2. **Poboljšana održivost lanaca snabdevanja (ESG)** - efikasno upravljanje održivošću lanaca snabdevanja (ESG) kroz podršku trima glavnim grupama zainteresovanih strana (MSP, LS, vladinim institucijama i organima) u njihovoj pripremi i osnaživanju da odgovore da evoluiraju ESG standarde i trendove, i kroz razvoj NALED ESG HUB-a) i socijalno preduzetništvo
3. **Javno-privatni dijalog** - razvoj analitičkih i alata za praćenje za donošenje političkih odluka zasnovanih na dokazima (RIS); savezi; imovina.

2. PREDMET NABAVKE

Usluga osmišljavanja i uspostavljanja NALED-ovog ESG hub-a

3. DETALJAN OPIS USLUGA KOJE SU PREDMET NABAVKE/ TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Cilj projektnog zadatka

Cilj ovog projektnog zadatka je unapređenje ponude, dostupnosti i kvaliteta usluga u vezi sa ESG-em (savetodavne usluge, pružanje podrške, jačanje kapaciteta i dr) za različite relevantne aktere kao što su: kompanije, jedinice lokalnih samouprava i državne institucije i to kroz planiranje, uspostavljanje i funkcionisanje NALED-ovog ESG hub-a.

Projekat je prepoznao rastući značaj ESG standarda i zahteva i predvideo veliki broj aktivnosti u okviru posebne komponente posvećene ovoj temi. Deo aktivnosti se oslanja na rezultate postignute u okviru prethodnog projekta „Javne nabavke i dobra uprava za veću konkurentnost“, dok je druga grupa aktivnosti planirana tako da se napravi dodatni iskorak, a NALED učvrsti svoju poziciju u pomenutoj oblasti. Sprovedene aktivnosti u okviru prethodnog projekta omogućile su ostvarivanje jasnog uvida u najaktuelnije potrebe ključnih ciljnih grupa koje smo identifikovali u oblasti održivog poslovanja, održivih praksi i rastuće ESG regulative. Sprovedene studije i analize, ukazale su na nizak stepen poznavanja osnovnih načela održivosti, kao i standarda i zahteva održivosti sadržanih u pojedinim propisima i pravnim aktima, pre svega EU. Problem niskog stepena znanja i informacija o sveobuhvatnim ESG kriterijumima, ispoljava se kod kompanija, organizacija za podršku, ali i institucija na nacionalnom i lokalnom nivou koje su jedan od glavnih faktora uspeha u procesu približavanja koncepta održivosti lokalnoj privredi i kreiranju novih praksi na lokalnom nivou. Kompanije, naročito male i srednje veličine suočavaju se sa nedostatkom kapaciteta kako bi se blagovremeno pripremile i razumele pojedine standarde i zahteve EU i druge regulative, ispunile određene kriterijume i obezbedili usklađenost sa zahtevima. Konferencije i okrugli stolovi koje smo realizovali u okviru ESG komponente, ukazali su da i na strani relevantnih nacionalnih institucija postoji potreba za podrškom u sprovođenju dodatnih analiza i identifikovanju optimalnih rešenja i modaliteta kako bi se kroz relevantan zakonski i strateški okvir obezbedili uslovi i podrška kompanijama koje učestvuju u međunarodnim lancima snabdevanja i moraju uskladiti svoje poslovanje sa važećim ESG standardima. S tim u vezi, najvažnija aktivnost se odnosi na planiranje, osnivanje i funkcionisanje NALED-ovog ESG *hub*-a. Uzimajući u obzir značaj i kompleksnost procesa, uspostavljanje ESG *hub*-a zahteva posebnu pažnju i fazni pristup od samog planiranja do početka njegovog funkcionisanja. U tu svrhu potrebno je angažovati tim eksperata sa relevantnim iskustvom, koji će upravljati procesom uspostavljanja ovog centra, a prvi korak na tom putu predstavlja priprema NALED-ovog ESG strateškog okvira koji će poslužiti kao osnov za naredne korake. Sledeća faza podrazumeva izradu studije izvodljivosti sa predlogom modela funkcionisanja koja će obuhvatiti analizu obima posla, procenu postojećih i potrebnih kapaciteta za rad *hub*-a, procenu troškova za funkcionisanje centra i predlog paketa usluga koje će *hub* nuditi svim zainteresovanim akterima. Pripremljena studija izvodljivosti poslužiće kao osnova za izradu operativnog i finansijskog plana, kao i mape puta sa vremenskim redosledom koraka koji će biti preduzeti tokom uspostavljanja ESG *hub*-a. Poslednja faza se odnosi na implementaciju pripremljenih planova, tj. uspostavljanje i jačanje neophodnih ljudskih kapaciteta, kao i razvoj usluga koje će ovaj centar pružati zainteresovanim akterima.

Prilikom formulisanja paketa usluga posebnu pažnju treba posvetiti specifičnim potrebama malih i srednjih preduzeća (MSP), kao i jedinicama lokalnih samouprava (JLS) u kontekstu ESG standarda i zahteva. U vezi sa potrebama MSP-a, treba predvideti proces jačanja kapaciteta sa posebnim naglaskom na prednosti usvajanja održivih praksi u funkcionisanju, kao što su unapređenje reputacije, smanjenje rizika od isključivanja iz lanaca snabdevanja, pristup finansijskim sredstvima, investitorima, ali i tržištu potrošača. Projekat je prepoznao startupove kao posebnu kategoriju preduzeća koja zahteva zaseban pristup, pa je s tim u vezi predviđena izrada metodologije koja će omogućiti startupovima da prate svoje performanse, ali i vodiča i alata u cilju procenjivanja i unapređivanja njihovih ESG praksi. Kao jedan od formata za podizanje kapaciteta i svesti kompanija deo projektnih aktivnosti biće posvećen razvoju modela za integrisanje ESG obrazovanja i mentorstva u startup akceleratoru i inkubatoru sa ciljem da se da prioritet startupovima koji pokazuju privrženost ESG standardima. Model će biti pilotiran sa grupom dobitnika grantova u okviru jednog od NALED-ovih projekata, ali i socijalnim preduzećima sa kojima je ostvarena saradnja u okviru prethodnog i tekućeg projekta podržanog od strane Švedske agencije za međunarodni razvoj i saradnju (Sida).

Kada su u pitanju jedinice lokalnih samouprava, treba predvideti aktivnosti koje će imati za cilj da podrže donosiocima odluka i to da bi unapredili i uskladili sopstvene politike i prakse sa ESG standardima i ojačali

sopstvene kapacitete da stvaraju uslove za održivo poslovno okruženje što će privući više strateških investicija. Prilikom pružanja podrške predstavnicima jedinica lokalnih samouprava, pažnju treba posvetiti planiranju održivog razvoja što obuhvata pitanje energetske efikasnosti, upravljanje otpadom i vodama i razvoj prateće infrastrukture, inkorporiranju ESG standarda u lokalne politike i strategije i jačanju kapaciteta na lokalnom nivou. Na taj način, steći će se uslovi za privlačenje investitora posvećenih održivom poslovanju, što će doprineti otvaranju novih radnih mesta, ekonomskom razvoju i infrastrukturnim projektima. Primarna ciljna grupa za pružanje ovako formulisanih usluga su gradovi i opštine sertifikovane kroz program sertifikacije poslovnog okruženja (BFC), koji već ispunjavaju određene zahteve u kontekstu dobrog upravljanja kao važnog dela ESG zahteva i imaju dobru osnovu za unapređenje lokalnih politika ka održivijem razvoju.

Nakon realizacije planova, razvoja grupe usluga koje će biti pružane zainteresovanim akterima, pre svega malim i srednjim preduzećima i jedinicama lokalnih samouprava, osnaživanja kapaciteta *hub*-a za redovno funkcionisanje sledi faza testiranja uspostavljenog sistema i početak rada ESG *hub*-a. U ovom periodu sam centar treba da prođe kroz sve izazove i potvrdi mogućnost funkcionisanja, tj. održivost i po završetku projekta. Pored toga, biće pripremljen i implementiran komunikacioni plan u cilju promocije samog *hub*-a, značaja njegovog postojanja za ispunjavanje ESG zahteva i paketa usluga koje će ovaj centar pružati svim zainteresovanim akterima. Planiranje, formiranje i funkcionisanje samog *hub*-a daće doprinos ispunjavanju ESG standarda i zahteva, što predstavlja osnov za unapređenje poslovnog okruženja, rast investicija, otvaranje novih radnih mesta i davanje doprinosa ekonomskom razvoju države.

Obim projektnog zadatka

- 1) Razvoj NALED-ovog ESG strateškog okvira. Ovaj proces podrazumeva izradu NALED-ove strategije održivosti kako bi s pravom mogao da zagovara implementaciju ovih standarda u privredi. Nakon toga, potrebno je pripremiti sveobuhvatnu strategiju za integraciju principa održivog razvoja, društvene odgovornosti i dobre korporativne prakse u funkcionisanje preduzeća u sklopu podrške koju će NALED pružati privredi da uvede navedene principe. To uključuje:**
 - Analizu trenutnog stanja i identifikaciju ključnih oblasti u kojima NALED može doprineti u ostvarivanju ESG standarda;
 - Postavljanje ciljeva i prioriteta u skladu sa međunarodnim standardima i lokalnim potrebama;
 - Obavljanje konsultacija sa drugim projektima i organizacijama u Srbiji podržanim od strane švedske vlade, a koji se zalažu za usklađivanje i implementaciju ESG standarda;
 - Razradu akcionog plana koji uključuje konkretne aktivnosti, pokazatelje uspešnosti i mehanizme praćenja i izveštavanja;
 - Konsultacije sa relevantnim interesnim grupama kako bi se osigurala inkluzivnost i prihvatljivost strateškog okvira.
- 2) Priprema studije izvodljivosti sa predlogom modela funkcionisanja *hub*-a koja će obuhvatiti analizu tekućih aktivnosti, projekata i kapaciteta NALED-a, projektovanje glavnih servisa *hub*-a, analizu obima posla, procenu postojećih i potrebnih kapaciteta za rad *hub*-a, predlog paketa usluga koje će *hub* nuditi svim zainteresovanim akterima. Ova aktivnost uključuje izradu detaljne analize potrebne za uspostavljanje ESG *hub*-a:**
 - Analiza organizacione strukture, ciljeva, aktivnosti, projekata i kapaciteta NALED-a;
 - Analiza dobrih praksi u uspostavljanju i operacionalizaciji *hub*-a ili sličnih centara izuzetnosti;
 - Definisanje optimalnog modela ESG *hub*-a u okviru NALED-a;

- Predlog paketa usluga: definisanje ključnih usluga koje će *hub* pružati, kao što su jačanje kapaciteta, izrada analiza, podrška u implementaciji ESG standarda i sl;
- Detaljna “*workload*” analiza prema projektovanom optimalnom modelu i definisanje mera za popunjavanje mogućih *gap*-ova u internim kapacitetima.

3) Priprema operativnog plana sa predlogom budžeta i mapom puta, tj. vremenskim okvirom za uspostavljanje i pokretanje rada ESG *hub*-a. Ovaj korak se fokusira na detaljnu razradu plana za operativno pokretanje ESG *hub*-a:

- Operativni plan: definisanje faza implementacije, ključnih aktivnosti i vremenskih okvira;
- Budžet: procena potrebnih finansijskih sredstava za implementaciju i održiv rad *hub*-a;
- Mapa puta: izrada vizualnog prikaza vremenskih okvira i ključnih prekretnica u uspostavljanju i pokretanju rada *hub*-a.
- Definisanje plana održivosti aktivnosti *hub*-a nakon završetka projekta.

4) Razvoj paketa usluga u skladu sa specifičnim potrebama malih i srednjih preduzeća, koje će *hub* pružati u svom radu. Cilj ove aktivnosti je da se osigura da ESG *hub* pruži ciljanu podršku malim i srednjim preduzećima (MSP), u skladu sa njihovim specifičnim potrebama:

- Identifikacija potreba MSP: sprovođenje istraživanja i konsultacija kako bi se razumeli izazovi i mogućnosti u primeni ESG principa u MSP sektoru;
- Razrada usluga: priprema prilagođenih usluga kao što su obuke, alati za samoocenjivanje ESG učinka, savetodavne usluge i pristup finansijskim resursima za ESG projekte;
- Promocija i edukacija: kreiranje programa za podizanje svesti o značaju ESG standarda u MSP sektoru.

5) Razvoj paketa usluga u skladu sa specifičnim potrebama jedinica lokalnih samouprava, koje će *hub* pružati u svom radu. Ova aktivnost obuhvata razvoj specifičnih rešenja za podršku jedinicama lokalnih samoupravama u implementaciji ESG principa:

- Analiza potreba: procena trenutnih kapaciteta lokalnih samouprava za integraciju ESG ciljeva;
- Razvoj usluga: pružanje podrške u oblasti strateškog planiranja, implementacije održivih projekata, upravljanja resursima i izveštavanja o ESG rezultatima;
- Podrška u finansiranju: pomoć u identifikaciji i pristupu domaćim i međunarodnim izvorima finansiranja za ESG projekata na lokalnom nivou.

6) Razvoj paketa usluga u skladu sa specifičnim potrebama državnih institucija, koje će *hub* pružati u svom radu. Cilj ove aktivnosti je da se osigura da ESG *hub* pruži ciljanu podršku državnim institucijama u implementaciji ESG principa, u skladu sa njihovim specifičnim potrebama:

- Analiza potreba: održavanje konsultacija sa ključnim akterima i identifikovanje i prioritizacija određenih pitanja u domenu ESG standarda;
- Razvoj ESG metrike: definisanje ključnih indikatora i priprema izveštaja;
- Uključivanje zainteresovanih strana: organizacija radionica i zagovaranje ESG prioriteta; organizacija okruglih stolova i foruma u cilju razmene i prikupljanja informacija o ESG inicijativama; koordinacija sa ključnim akterima;
- Razvoj usluga: priprema analiza, predloga reformi i praktičnih rešenja što će biti definisano tokom implementacije projekta i funkcionisanja *hub*-a u skladu sa potrebama državnih institucija, zagovaranje rešenja zasnovanih na podacima i dokazima iz pripremljenih analiza.

7) Implementacija razvojnog plana ESG *hub*-a. Finalna faza uključuje operativno uspostavljanje i pokretanje rada ESG *hub*-a:

- Organizaciona struktura: formiranje timova i operativnih jedinica koje će biti zadužene za realizaciju aktivnosti *hub*-a;
- Jačanje kapaciteta: organizacija i realizacija treninga za članove *hub*-a u cilju njihovog stručnog osposobljavanja za rad u ovom telu;
- Pokretanje aktivnosti: pokretanje sprovođenja usluga za korisnike, organizacija prvih radionica i konsultacija;
- Praćenje i evaluacija: uspostavljanje sistema za praćenje učinka i prikupljanje povratnih informacija od korisnika;
- Kontinuirana unapređenja: razrada strategije za dalje širenje i unapređenje usluga *hub*-a u skladu sa potrebama korisnika i tržišnim trendovima.

8) Priprema komunikacionog plana. Priprema komunikacionog plana obuhvata:

- Analizu ciljne publike: identifikacija ključnih interesnih grupa, kao što su mala i srednja preduzeća, jedinice lokalnih samouprava, donatorske organizacije, investitori, mediji i šira javnost;
- Definisanje komunikacionih ciljeva: jasno postavljanje ciljeva, poput povećanja svesti o ESG principima, promocije usluga ESG *hub*-a ili privlačenja potencijalnih korisnika i partnera;
- Definisanje komunikacionih poruka: kreiranje prilagođenih poruka za svaku ciljnu grupu koje jasno ističu vrednost ESG inicijativa i koristi za korisnike;
- Izbor komunikacionih kanala: definisanje kanala komunikacije, uključujući digitalne platforme (sajt, društvene mreže), tradicionalne medije (štampa, TV, radio), direktne kanale (e-mail, bilteni) i događaje (konferencije, seminari, radionice);
- Planiranje aktivnosti: kreiranje vremenskog okvira za sprovođenje komunikacionih aktivnosti i kampanja.

9) Priprema poslovnog zahteva IT rešenja za potrebe ESG *hub*-a, koje će naknadno biti uspostavljeno.

Priprema poslovnog zahteva IT rešenja mora biti zasnovana na proceni uspostavljenih internih kapaciteta *hub*-a i razvijenim paketom usluga za različite aktere i obuhvata realizaciju sledećih aktivnosti:

- Analize poslovnih potreba i zahteva ključnih korisnika, uključujući potencijalni broj korisnika, način korišćenja i pristupa IT rešenju;
- Analize postojećih platformi u oblasti ESG-a i kompatibilnosti budućeg IT rešenja sa postojećim informacionim sistemom i logističkom strukturom, uz preporuke za potencijalnu integraciju i eventualne nadogradnje u odnosu na postojeće IT sisteme u ovoj oblasti;
- Definisanje konkretnog poslovnog zahteva sa jasnim opisima elemenata koje buduće IT rešenja mora da sadrži, uključujući ključne funkcionalnosti, tehničke i operativne potrebe;
- Pripremu preliminarne tehničke specifikacije na osnovu definisanog poslovnog zahteva, koja će poslužiti kao osnova za formulisanje konačne tehničke specifikacije od strane IT eksperta;
- Pružanje podrške IT ekspertu u razvoju detaljne tehničke specifikacije u cilju prevođenja poslovnih zahteva u detaljnu tehničku dokumentaciju, koja će biti osnova za nabavku softverskog rešenja;
- Pružanje podrške angažovanoj IT kompaniji u razvoju softverskog rešenja i svih njegovih elemenata u domenu izrade predloga sadržaja za platformu.

Tim eksperata

Za obavljanje navedenih poslova ponuđač mora da ima na raspolaganju tri ključna eksperta, sledećih profila:

- **Ključni ekspert I - Održivo poslovanje i ESG kriterijumi**

Opšti kriterijumi:

- Stečeno fakultetsko obrazovanje (minimum 240 ESPB) u oblastima relevantnim za obavljanje projektnog zadatka;
- Minimum 12 godina radnog iskustva;

Specifično iskustvo:

- Minimum 10 godina radnog iskustva u oblasti poslovnog savetovanja i rada sa kompanijama, uključujući MSP;
- Minimum 4 godine radnog iskustva u oblasti održivog razvoja i ESG-a;
- Minimum 3 projekta u oblasti ESG standarda i održivog razvoja na poziciji ključnog eksperta 1 - vođe tima;
- Iskustvo u oblasti ESG standarda i održivog poslovanja na teritoriji Republike Srbije će se smatrati prednošću;
- Dokazano iskustvo rada sa različitim ključnim akterima relevantnim u pomenutim oblastima (relevantne nacionalne institucije, privredni subjekti u lancima snabdevanja, specijalizovane organizacije, nevladine organizacije i sl).

- **Ključni ekspert II - Izgradnja organizacionih kapaciteta**

Opšti kriterijumi:

- Stečeno fakultetsko obrazovanje (minimum) 240 ESPB u oblastima relevantnim za obavljanje projektnog zadatka;
- 10 godina radnog iskustva;

Specifično iskustvo:

- Minimum 5 godina radnog iskustva u izgradnji i jačanja kapaciteta organizacija;
- Minimum 3 godine radnog iskustva u pripremi strateških dokumenata i analiza za potrebe razvoja organizacija;
- Minimum realizovana 3 projekta u oblasti pružanja podrške organizacijama u osnivanju novih horizontalnih struktura u skladu sa njenim zahtevima i potrebama na poziciji starijeg eksperta.

- **Ključni ekspert III - Komunikacija i vidljivost**

Opšti kriterijumi:

- Stečeno fakultetsko obrazovanje (minimum) 240 ESPB u oblastima relevantnim za obavljanje projektnog zadatka;
- 10 godina radnog iskustva;

Specifično iskustvo:

- Minimum 7 godina radnog iskustva na poslovima komunikacije i vidljivosti;
- Minimum realizovana 3 projekta u vezi sa pripremom i implementacijom komunikacionih planova u skladu sa pravilima donatora/organizacije na poziciji starijeg eksperta

Raspoloživosti traženih profila eksperata za realizaciju opisanih poslova ponuđač dokazuje dostavljanjem radne biografije ključnog eksperta I, ključnog eksperta II i ključnog eksperta III, kao i popunjenog obrazac 3 – Izjava o ekskluzivnosti i raspoloživosti za sva tri ključna eksperta.

Očekivani rezultati i rok za realizaciju

Isplaniran, razvijen i uspostavljen održiv NALED-ov ESG *hub* u cilju unapređenja ponude, dostupnosti i kvaliteta usluga u vezi sa ESG-em (savetodavne usluge, pružanje podrške, jačanje kapaciteta i dr) za različite relevantne aktere kao što su: kompanije, jedinice lokalnih samouprava i državne institucije.

Rok za realizaciju svih aktivnosti je **30. april 2026. godine.**

4. KRITERIJUMI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU

4.1. Ispunjenost uslova za obavljanje profesionalne delatnosti.

Ponuđač ispunjava uslove za obavljanje profesionalne delatnosti ukoliko je upisan u registar privrednih subjekata, sudski registar, profesionalni registar ili drugi odgovarajući registar, ako se takav registar vodi u zemlji u kojoj privredni subjekt ima sedište. Učešće u postupku nabavke je otvoreno i pod jednakim uslovima za sve preduzetnike i pravna lica bez obzira na nacionalnost.

Dokaz: Ponuđač je u obavezi da dostavi fotokopiju Rešenja o upisu u Registar privrednih subjekata ili link ka adresi registra na kojem se nalaze podaci.

4.2. Ekonomski i finansijski kapacitet

Ponuđač ispunjava ekonomske i finansijske kapacitete ukoliko je u periodu od prethodne tri obračunske godine (2021, 2022. i 2023) ostvario ukupan prihod u iznosu od najmanje 46.750.000,00 dinara.

Dokaz: Ispunjenost uslova u pogledu ekonomskog i finansijskog kapaciteta dokazuje se dostavljanjem kopija finansijskih izveštaja za 2021, 2022. i 2023. godinu ili link ka adresi gde su dostupni predmetni izveštaji.

4.3. Tehnički i stručni kapacitet

Ponuđač ispunjava uslov kadrovskih kapaciteta ukoliko ima na raspolaganju tim/organizacionu jedinicu od najmanje tri člana, koja se bavi ESG kriterijuma i održivog razvoja.

Dokaz: Potpisana izjava na memorandumu firme sa imenima ljudi angažovanih kod ponuđača, koji se bave navedenim poslovima, zajedno sa opisima pozicija i poslova kojima se bave, kao i prikaz njihove pozicije u organizacionoj strukturi ponuđača. Naručilac zadržava pravo da zahteva dostavljanje odgovarajućih dokaza u cilju provere dostavljenih podataka.

5. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUĐAČA IZ POSTUPKA NABAVKE

Ponuđač će biti isključen iz postupka nabavke ako:

- (1) je nad njim pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravnik ili sud, ako je u takvom aranžmanu sa poveriocima da su mu poslovne aktivnosti obustavljene ili je u bilo kojoj analognoj situaciji koja proizilazi iz sličnog postupka predviđanog nacionalnim zakonima ili propisima;
- (2) je pravosnažnom presudom ili pravosnažnom odlukom drugog nadležnog organa utvrđeno da je kriv za teže povrede važećih zakona ili drugih propisa ili etičkih standarda u vezi sa predmetom nabavke, ili da je izvršio bilo kakvo protivpravno ponašanje koje ima uticaj na njegov profesionalni kredibilitet ako takvo ponašanje podrazumeva umišljaj ili krajnju nepažnju, uključujući, posebno, bilo šta od sledećeg:
 - lažnim ili nemarnim prikazivanjem lažnih podataka potrebnih za proveru odsustva osnova za isključenje ili ispunjenje kriterijuma za izbor ili za izvršenje ugovora;
 - sklapanje sporazuma sa drugim ponuđačima u cilju narušavanja konkurencije;

- povreda prava intelektualne svojine;
 - pokušaj uticaja na proces donošenja odluka naručioca tokom postupka nabavke ili
 - pokušaj da dobije poverljive informacije koje bi mu mogle doneti neosnovanu prednost u postupku nabavke;
- (3) je pravosnažnom presudom ili pravosnažnom odlukom drugog nadležnog organa utvrđeno da ne izmiruje obaveze u vezi sa plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, u skladu sa važećim zakonom;
- (4) je pravosnažnom presudom ponuđač ili ovlašćeni zastupnik/zastupnici osuđen za krivično delo prevare, primanja ili davanja mita u obavljanju privredne delatnosti, pranja novca, finansiranja terorizma, dečiji rad (ili bilo koji drugi oblik trgovine ljudima), bilo koje krivično delo kao deo organizovane kriminalne grupe, ili bilo koja drugu nezakonitu aktivnost;
- (5) je ponuđač je pokazao značajne nedostatke u izvršavanju ugovora, što je dovelo do prevremenog prekida pravnog odnosa ili obaveze naknade štete ili drugih oblika ugovorne kazne ili koja je otkrivena u postupku provera i revizija ili istraga ili se ponuđač, njegovo zavisno pravno lice ili drugo pravno lice koje pripada istoj grupaciji, partner konzorcijuma ili drugo povezano pravno lice nalaze na listi restriktivnih mera Evropske unije. Spiskovi osoba, grupa, subjekata koji podležu restriktivnim merama Evropske unije objavljeni su na sledećoj veb stranici: www.sanctionsmap.eu

Ponuđač potvrđuje da se ne nalazi ni u jednoj od navedenih situacija dostavljanjem uz ponudu potpisane odgovarajuće izjave, date pod materijalnom i krivičnom odgovornošću, na obrascu koji je sastavni deo konkursne dokumentacije (Izjava o nepostojanju osnova za isključenje PR.05.O.6).

6. KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA

Izbor najpovoljnije ponude biće izvršen primenom kriterijuma odnos cene i kvaliteta:

- I. Cena: 30 bodova/pondera
- II. Kvalitet - tehnički kapacitet: 70 bodova/pondera

Naručilac će pregledati pristigle prijave i prpratnu dokumentaciju. Nepotpune i zakasnele ponude, ali i ponude koje glase na iznos preko procenjene vrednosti nabavke neće biti uzete u razmatranje. Naručilac zadržava pravo da zahteva dostavljanje odgovarajućih dokaza u cilju provere dostavljenih podataka.

I Cena

Numerička vrednost cene iznosi maksimalno 30 bodova/pondera.

Formula za izračunavanje bodova za kriterijum cene vršiće se primenom relativnog modela ocene:

Maksimalan broj pondera dodeljuje se najniže ponuđenoj vrednosti, ostale ponuđene vrednosti boduju se u odnosu na najniže ponuđenu vrednost.

$$\text{Bodovi po osnovu cene} = \text{Broj pondera} \times \frac{\text{Najniža ponuđena cena}}{\text{Cena iz ponude koja se vrednuje}}$$

Finansijska ponuda se dostavlja popunjavanjem obrasca 2 ove konkursne dokumentacije.

II Kvalitet - tehnički kapacitet

Formula za izračunavanje bodova za kriterijum Kvaliteta – tehničkog kapaciteta vršiće se primenom apsolutnog modela ocene, sabiranjem bodova/pondera za svaki element ocene Kvaliteta.

Kvalitet - tehnički kapacitet se ocenjuje na osnovu iskustva u vezi sa jačanjem i razvojem kapaciteta drugih organizacija što obuhvata procenu kapaciteta, izradu strateških dokumenata i aktivnosti u vezi sa razvojem i jačanjem kapaciteta, ali i u oblasti održivog razvoja i ESG kriterijuma, broja pripremljenih analiza u pomenutim oblastima i iskustva glavnih eksperata u navedenim oblastima, a koji će biti članovi projektnog tima zaduženog za obavljanje projektnog zadatka.

Kvalitet - Tehnički i stručni kriterijumi	Broj bodova
Iskustvo organizacije u jačanju i razvoju kapaciteta drugih organizacija što obuhvata procenu kapaciteta, izradu strateških dokumenata i aktivnosti u vezi sa razvojem i jačanjem kapaciteta. Dokaz: Dostavljen spisak projekata u vezi sa jačanjem i razvojem kapaciteta drugih organizacija, koje je ponuđač realizovao sa informacijama o periodu realizacije i kratkim opisom projekta (obrazac 5). Za svaki projekat dobijaju se dva boda, a moguće je dobiti maksimalno 10 bodova.	Max 10
Iskustvo organizacije u oblasti održivog razvoja i usaglašavanja sa ESG kriterijuma i standardima Dokaz: Dostavljen spisak projekata u oblasti održivog razvoja i ESG kriterijuma koje je organizacija realizovala sa informacijama o periodu realizacije i kratkim opisom projekta (obrazac 5). Za svaki projekat dobijaju se dva boda, a moguće je dobiti maksimalno 10 bodova.	Max 10

Iskustvo prvog glavnog eksperta za održivi razvoj i ESG koji će biti član projektnog tima i ujedno njegov lider. Dokaz: Dostavljena radna biografija glavnog eksperta za održivi razvoj i ESG sa spiskom realizovanih projekata na pomenute teme na kojima je glavni ekspert radio i popunjeni obrazac 3. Za svaki projekat na kojem je učestvovao prvi glavni ekspert dobijaju se dva boda, a moguće je dobiti maksimalno 10 bodova.	Max 10
Iskustvo drugog glavnog eksperta u jačanju kapaciteta i formiranju novih horizontalnih struktura. Dokaz: Dostavljena radna biografija glavnog eksperta za jačanje kapaciteta i formiranje novih horizontalnih struktura sa spiskom realizovanih projekata u vezi sa pomenutim zadacima na kojima je glavni ekspert radio i popunjeni obrazac 3. Za svaki projekat na kojem je učestvovao drugi glavni ekspert dobijaju se dva boda, a moguće je dobiti maksimalno 10 bodova.	Max 10
Iskustvo trećeg glavnog eksperta u vezi sa poslovima komunikacije i vidljivosti. Dokaz: Dostavljena radna biografija glavnog eksperta za poslove komunikacije i vidljivosti sa spiskom realizovanih projekata u vezi sa pomenutim zadacima na kojima je glavni ekspert radio i popunjeni obrazac 3. Za svaki projekat na kojem je učestvovao treći glavni ekspert dobijaju se dva boda, a moguće je dobiti maksimalno 10 bodova.	Max 10

Strategija, logička matrica, plan rada i vremenski okvir Dokaz: Dostavljen opis organizacije i metodologije rada na realizaciji projektnog zadatka koji treba da sadrži: opis pristupa, spisak aktivnosti i podatkovnosti kako bi bili ostvareni predviđeni rezultati, logičku matricu, plan rada i vremenski okvir za realizaciju aktivnosti. Za svaki dostavljani dokument (strategija, logička matrica, plan rada i vremenski okvir) moguće je dobiti 5 bodova.	Max 20
Ukupno:	70

III Ukupna ocena

Ukupan broj bodova jednak je zbiru bodova dobijenih po osnovu kriterijuma cene i kvaliteta.

Ukupan broj bodova = bodovi po osnovu cene + bodovi po osnovu kvaliteta

U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj bodova/pondera, prednost će imati ponuđač koji je ponudio nižu cenu.

Komisija za nabavku zadržava pravo da pozove na sastanak jednog ili više ponuđača, radi pribavljanja pojašnjenja ili dodatnih informacija koje su neophodne za pravilno sprovođenja postupka ocene ponuda. Komisija za nabavku nema pravo da po isteku roka za dostavljanje ponuda menja bilo koji od uslova koji su utvrđeni u konkursnoj dokumentaciji, niti bilo koji od elemenata kriterijuma za ocenu ponuda.

Ugovor o nabavci ne može biti dodeljen ponuđaču ukoliko:

- je ponuđač u sukobu interesa;
- je ponuđač odgovoran za pružanje netačnih informacija koje zahteva naručilac kao uslov za učešće u postupku nabavke ili ukoliko ne dostavi te podatke;
- se utvrdi da postoje razlozi za isključenje ponuđača iz postupka nabavke, u skladu sa tačkom 5. ovih instrukcija;
- ponuđena cena prevazilazi procenjenu vrednost nabavke.

7. JEZIK PONUDE

Ponude moraju biti date na srpskom jeziku.

INSTRUKCIJE ZA PONUĐAČE

8. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA

Ponude se dostavljaju elektronskim putem.

Ponuda treba da bude u formi elektronskog dokumenta, u pdf formatu. Svi prilozi koji se dostavljaju uz ponudu takođe treba da budu u formi elektronskog dokumenta, u pdf formatu. Ponude se dostavljaju na adresu elektronske pošte: a.berberovic@naled.rs

Ponuda mora biti u potpunosti u skladu prema konkursnoj dokumentaciji, u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva, dok se ponude koje ispunjavaju uslove za učešće dalje ocenjuju u drugoj fazi.

Uz ponudu mora biti dostavljena sledeća dokumentacija:

- potpisana Izjava o nepostojanju razloga za isključenje ponuđača iz postupka nabavke (obrazac 4);
- dokazi zahtevani u okviru tačke 4.1. Ispunjenost uslova za obavljanje profesionalne delatnosti;
- dokazi zahtevani u okviru tačke 4.2. Ekonomski i finansijski kapaciteti;

- dokaz zahtevani u okviru tačke 4.3. Tehnički i stručni kapacitet;
- Dokazani zahtevani u okviru tačaka 6.I i 6.II Kriterijumi za dodelu ugovora, tj. sledeću dokumentaciju:
 - Popunjeni obrazac 1 – Podaci o ponuđaču koji je sastavni deo ove konkursne dokumentacije;
 - Popunjeni obrazac 2 – Komercijalni uslovi ponude koji je sastavni deo ove konkursne dokumentacije;
 - Popunjeni obrazac 5 – Ispunjenost tehničkih kapaciteta kojima se potvrđuje da ponuđač poseduje relevantno iskustvo u jačanju i razvoju kapaciteta drugih organizacija što obuhvata procenu kapaciteta, izradu strateških dokumenata i aktivnosti u vezi sa razvojem i jačanjem kapaciteta i oblasti održivog razvoja i usaglašavanja sa ESG kriterijuma i standardima;
 - Radne biografije ključnog eksperta I, ključnog eksperta II i ključnog eksperta III, kao i popunjen obrazac 3 – Izjava o ekskluzivnosti i raspoloživosti za sva tri ključna eksperta.

9. ROK ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Ponude moraju biti dostavljene na način predviđen konkursnom dokumentacijom, najkasnije do **6.4.2025. godine do 23:59 h.**

Nakon završetka postupka otvaranja ponuda, komisija za izbor najpovoljnijeg ponuđača će sve neblagovremene ponude vratiti ponuđačima, uz naznačenje vremena kada su dostavljene.

10. MESTO, VREME I NAČIN OTVARANJA PONUDA

Javno otvaranje dostavljenih ponuda biće obavljeno u prostorijama NALED-a, ul. Makedonska br. 30, Beograd, u prizemlju, neposredno nakon isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno **8.4.2025. godine u 11:00 časova.**

11. UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ponuđači imaju pravo da učestvuju u postupku javnog otvaranja ponuda lično ili posredstvom svog ovlašćenog predstavnika. Predstavnici ponuđača su u obavezi da komisiji za izbor najpovoljnijeg ponuđača predaju odgovarajuće ovlašćenje za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda.

12. KONTAKT OSOBA ZA PRUŽANJE DODATNIH INFORMACIJA I POJAŠNENJA

Zainteresovani ponuđači mogu mejlom zahtevati dodatne informacije ili pojašnjenja u cilju pripreme ponude, najkasnije sedam dana pre isteka roka za dostavljanje ponuda. Kontakt osoba je Adis Berberović, e-mejl a.berberovic@naled.rs

13. ROK VAŽENJA PONUDE

Ponuda mora važiti najmanje 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

14. PRIMEDBE PONUĐAČA I PONIŠTENJE POSTUPKA

Ponuđač koji je učestvovao u postupku nabavke ima pravo da podnese primedbu na Odluku o dodeli ugovora u roku od tri dana od dana prijema Odluke ukoliko smatra da je bilo neregularnosti u sprovođenju postupka nabavke ili da je Odluka doneta na pogrešno utvrđenim činjenicama.

Ponuđač je dužan da obrazloži primedbu, kao i da dostavi dokaze koji potvrđuju neregularnost i/ili grešku u utvrđivanju činjenica.

Primedbe se dostavljaju na imejl adresu nabavke@naled.rs

Menadžer za nabavke će ispitati osnovanost primedbe ponuđača i u roku od 5 (pet) radnih dana od dana prijema primedbe ponuđaču dostaviti odgovor na primedbu i to mejlom u slobodnoj formi. U odgovoru se

može konstatovati da je primedba osnovana ili neosnovana.

U slučaju da je primedba osnovana, lice nadležno za nabavke izradiće Odluku o poništavanju odluke o dodeli ugovora i dostaviti je na odobrenje i potpis Izvršnom direktoru. U obrazloženju pomenute Odluke potrebno je ukazati na uočenu nepravilnost i naložiti Komisiji za nabavku da ponovo sprovede postupak evaluacije kako bi se uočena nepravilnost ispravila.

Komisija za nabavku će u dodatnom roku od 5 (pet) radnih dana od dana donošenja Odluke o poništavanju ponoviti evaluaciju ponuda, te izraditi i dostaviti menadžeru za nabavke novi Izveštaj o oceni ponuda. Nakon prijema novog Izveštaja o oceni ponuda, Menadžer za nabavke izrađuje novu Odluku o dodeli ugovora i dalje postupa u skladu sa gore navedenim koracima.

Odluka o dodeli ugovora je konačna ako se protiv nje ne može podneti primedba.

OBRAZAC 1 - PODACI O PONUĐAČU¹

1.	Poslovno ime:	
2.	Sedište:	
3.	Kontakt osoba:	
4.	Email:	
5.	Telefon:	
6.	Poreski identifikacioni broj (PIB):	
7.	Matični broj:	
8.	Broj računa:	
9.	Ovlašćeni zastupnik (ime, prezime i funkcija):	

Datum: _____

Potpis: _____

¹ U slučaju podnošenja zajedničke ponude, potrebno je dostaviti popunjen obrazac za svakog od članova grupe ponuđača (konzorcijuma), kao i naznačiti ko je nosilac konzorcijuma

OBRAZAC 2 – KOMERCIJALNI USLOVI PONUDE

	Opis	Bruto cena
	Cena angažovanja <i>key expert</i> I po danu	_____ EUR
	Ukupna cena angažovanja <i>key expert</i> I (ukupan broj dana X cena angažovanja <i>key expert</i> I po danu)	_____ EUR
	Cena angažovanja <i>key expert</i> II po danu	_____ EUR
	Ukupna cena angažovanja <i>key expert</i> II (ukupan broj dana X cena angažovanja <i>key expert</i> II po danu)	_____ EUR
	Cena angažovanja <i>key expert</i> III po danu	_____ EUR
	Ukupna cena angažovanja <i>key expert</i> III (ukupan broj dana X cena angažovanja <i>key expert</i> III po danu)	_____ EUR
1.	Ukupna cena angažovanja za <i>key expert</i>-e I, II i III	_____ EUR sa PDV-om _____ EUR bez PDV-a

	Cena angažovanja za <i>non-key expert</i> -e po danu	_____ EUR
2.	Ukupna cena angažovanja <i>non-key expert</i>-e (ukupan broj dana za _ (navesti broj na praznoj liniji) <i>non-key expert</i>-e X cena angažovanja <i>non-key expert</i>-a po danu)	_____ EUR sa PDV-om _____ EUR bez PDV-a

3.	Ukupni menadžment i administrativni troškovi	_____ EUR sa PDV-om _____ EUR bez PDV-a
	UKUPNO (1+2+3):	_____ EUR sa PDV-om _____ EUR bez PDV-a

Rok važenja ponude (shodno tački 13. minimalni rok je 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda):
_____ dana od dana dostavljanja ponude.

Ponudač: _____

Potpis: _____

Datum: _____

OBRAZAC 3 - IZJAVA O EKSKLUZIVNOSTI I RASPOLOŽIVOSTI²

Ja, dole potpisani/a, ovim potvrđujem da prihvatam učešće u nabavci usluga planiranja, uspostavljanje i funkcionisanje NALED-ovog ESG *hub*-a u sklopu projekta „Efikasnije javne nabavke i održivi lanci snabdevanja (ESG) za unapređenje konkurentnosti”, isključivo kao deo tehničkog osoblja ponuđača **<NAVESTI IME PONUĐAČA, ODNOSNO GRUPE PONUĐAČA>**. Istovremeno izjavljujem da sam na raspolaganju za čitav period realizacije ugovora, za obavljanje onih poslova za čiju realizaciju je predviđeno moje angažovanje, odnosno u svojstvu **<NAVESTI ULOGU U TIMU, ODNOSNO SPECIJALNOST ZA KOJU SE KAO ČLANTIMA ANGAŽUJE>**

Potvrđujem da neću biti angažovan/a kao deo tehničkog osoblja drugog ponuđača niti grupe ponuđača u ovoj nabavci, kao ni po bilo kom drugom osnovu zbog koga mogu doći u sukob interesa ili koji može ograničiti moju sposobnost za angažovanje na realizaciji napred navedenog ugovora.

Istovremeno, ukoliko ova ponuda bude ocenjena kao najpovoljnija, prihvatam činjenicu da će u slučaju moje sprečenosti za angažovanje na realizaciji ugovora u navedenom periodu, iz bilo kog razloga osim bolesti ili više sile, NALED može raskinuti zaključeni ugovor.

Potvrđujem da u trenutku podnošenja ove ponude nisam u sukobu interesa po bilo kom osnovu i obavezujem se da obavestim NALED u slučaju bilo kakve promene okolnosti u vezi sa tim.

Ime i prezime	
Potpis	
Datum	

² Potrebno je da svako od članova tima popuni poseban obrazac

OBRAZAC 4 - IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE PONUĐAČA IZ POSTUPKA NABAVKE

Ovim izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da:

1. Nismo u stečaju ili u postupku likvidacije, niti našom imovinom upravlja stečajni upravnik ili sud, niti smo u takvom aranžmanu sa poveriocima da su nam poslovne aktivnosti obustavljene, niti u bilo kojoj analognoj situaciji koja proizilazi iz sličnog postupka predviđenog nacionalnim zakonima ili propisima;
2. Nismo pravosnažnom presudom ili pravosnažnom odlukom drugog nadležnog organa krivi za težak oblik neprofesionalnog postupanja kojim su prekršeni važeći zakoni ili drugi propisi ili etički standardi profesije iz koje dolazimo, ili smo se upustili u bilo kakvo protivpravno ponašanje koje ima uticaj na naš profesionalni kredibilitet ako takvo ponašanje podrazumeva umišljaj ili krajnju nepažnju, uključujući, posebno, bilo šta od sledećeg:
 - lažno ili nemarno prikazivanje lažnih podataka potrebnih za proveru odsustva osnova za isključenje ili ispunjenje kriterijuma za izbor ili za izvršenje ugovora;
 - sklapanje sporazuma sa drugim ponuđačima u cilju narušavanja konkurencije;
 - povreda prava intelektualne svojine;
 - pokušaj uticaja na proces donošenja odluka naručioca tokom postupka nabavke ili
 - pokušaj da dobijemo poverljive informacije koje bi nam mogle doneti neosnovanu prednost u postupku nabavke;
3. Nismo pravosnažnom presudom ili pravosnažnom odlukom drugog nadležnog organa odgovorni za neizmirene obaveze u vezi sa plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, u skladu sa važećim zakonom;
4. Nismo pravosnažnom presudom (ja, kao ovlašćeni zastupnik, niti ponuđač kao pravno lice) osuđeni za krivično delo prevare, krivično delo primanja mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo davanja mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično pranja novca, krivično delo finansiranja terorizma, krivično delo trgovine ljudima i krivično delo zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu, bilo koje krivično delo kao deo organizovane kriminalne grupe, ili bilo koju drugu nezakonitu aktivnost koja šteti interesima Švedske ili Side;
5. Nismo pokazali značajne nedostatke u izvršavanju ugovora koji je finansirala Sida ili naručilac, što je dovelo do prevremenog prekida pravnog odnosa ili obaveze naknade štete ili drugih oblika ugovorne kazne ili koja je otkrivena u postupku provera i revizija ili istraga ili
6. Mi, naše zavisno pravno lice (podružnica) ili drugo pravno lice koje pripada istoj grupaciji, partner konzorcijuma ili drugo povezano pravno lice se ne nalazimo na listi restriktivnih mera Evropske unije.

Ponuđač: _____

Potpis: _____

Datum: _____

OBRAZAC 5 – ISPUNJENOST TEHNIČKIH KAPACITETA

	Reference (najviše 15)	Naziv projekta							
	Naziv projekta/analize/studije/istraživanja	Država	Ukupna vrednost ugovora (EUR)	Udeo pravno g lica u ukupno j vrednosti ugovora (%)	Broj osoblja koje je učestvovalo	Naziv naručioca	Poreklo finansiranja	Period realizacije	Naziv članova konzorcijuma
1.	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2.									
	Detaljni opis projekta						Tip i opis pruženih usluga		
	...						...		

NAPOMENA: Treba dodati novi red za svaku novi referencu.

