

Beograd, 14.10.2024. godine

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

1. OPŠTE INFORMACIJE O PROJEKTU

Projekat: „Efektivnije javne nabavke i održivi lanci snabdevanja (ESG) za unapređenje konkurentnosti”

Oblast: Javne nabavke

Donator: Vlada Švedske, preko Švedska agencija za međunarodni razvoj i saradnju (Sida)

Implementator projekta: NALED

Period realizacije: 1. jun 2024 – 31. maj 2027.

O projektu

„Efektivnije javne nabavke i održivi lanci snabdevanja (ESG) za unapređenje konkurentnosti” je trogodišnji projekat, koji sprovodi NALED uz podršku Švedske agencije za međunarodni razvoj i saradnju (Sida), a njegova vrednost iznosi 4,2 miliona evra. Ovaj projekat se jednim delom oslanja na rezultate ostvarene na projektu „Javne nabavke i dobro upravljanje za veću konkurentnost”, koji je NALED sprovodio tokom 2023. i 2024. godine.

Ovaj projekat se jednim delom oslanja na rezultate ostvarene na projektu Javne nabavke i dobro upravljanje za veću konkurentnost”, koji je NALED sprovodio od decembra 2022. do 31. maja 2024. godine. Javne nabavke bi trebalo da budu korišćene kao alat za ostvarivanje ciljeva javnih politika u oblastima kao što su zaštita životne sredine i socijalno uključivanje, istovremeno služeći rastu konkurentnosti i sektora malih i srednjih preduzeća. U cilju veće primene zelenih i socijalnih kriterijuma, predviđena je izrada vodiča za njihovu primenu u postupcima javnih nabavki, ali i organizacija okruglih stolova u cilju promovisanja zelenih i socijalnih kriterijuma i njihovog značaja. Pored toga, predviđena je organizacija obuka za naručioce i ponuđače, ali i pružanje mentorske podrške naručiocima kao još jedan vid jačanja njihovih kapaciteta. Kako je poverenje građana u sistem javnih nabavki kao i nadležne institucije koje vrše nadzor nad primenom propisa i sprovođenjem postupaka iz ove oblasti od izuzetnog značaja, jer su upravo javne nabavke zbog obima ukupne potrošnje veoma osetljive na nepravilnosti i neregularnosti, ovaj projekat će se intenzivno baviti unapređenjem nivoa svesti o značaju javnih nabavki kroz poseban fokus na unapređenje dijaloga sa civilnim društvom i medijima. S druge strane, Projekat će pružiti podršku ključnim akterima u oblasti javnih nabavki u Republici Srbiji kroz jačanje njihovih kapaciteta i razvoj digitalnih rešenja u cilju veće transparentnosti celokupnog sistema.

Cilj ovog projekta je nastavak jačanja javno-privatnog dijaloga kroz iskreno partnerstvo između javnog, privatnog i civilnog sektora i zajednički rad na razvoju novih i unapređenih rešenja. NALED ima iskustva na

ovom polju, jer je osnovao nekoliko programsko orijentisanih platformi, tj. Saveza, kao jedan od mehanizama za javni-privatni dijalog, u kojem učestvuju sva tri sektora. S tim u vezi, Projekat je predvideo pružanje podrške u radu tri saveza: Saveza za zaštitu životne sredine, Savez za e-Upravu i Savez za imovinu i investicije. S druge strane, NALED se može pohvaliti jedinstvenim monitoring alatom koji prati kvalitet regulatornog okruženja u Srbiji, a reč je o Regulatornom indeksu Srbije. Projektom je predviđena revizija metodologije, a zatim i izrada izveštaja za 2022/2023 godinu, koji ima veliki značaj za privredu i celokupnu javnost.

Opšti i specifični ciljevi:

- Podsticanje održivosti lanaca snabdevanja i usaglašenosti sa standardima za životnu sredinu, socijalnim kriterijumima i upravljanje (ESG) Evropske unije kao faktor konkurentnosti srpskih kompanija,
- Jačanje socijalne uključenosti, rodne ravnopravnosti, anti-diskriminacije i smanjenje siromaštva integrisanjem socijalnih kriterijuma i etičkih principa u javne nabavke, lance snabdevanja i razvoj socijalnih preduzeća,
- Jačanje efikasnosti, transparentnosti i odgovornosti u javnim nabavkama što rezultira boljom konkurencijom, razvojem tržišta i odgovornijom javnom potrošnjom (value for public money),
- Dalje jačanje društvenog dijaloga (javno-privatnog dijaloga) i kreiranja politike zasnovane na dokazima.

Struktura projekta kroz 3 oblasti

1. **Efektivnije javne nabavke** – zelene i socijalne javne nabavke; inovativne prakse javnih nabavki; povećani kapaciteti ponuđača u relevantnim sektorima, povećanje konkurencije u postupcima javnih nabavki, ojačani kapaciteti i nadzor u javnim nabavkama
2. **Poboljšana održivost lanaca snabdevanja (ESG)** - efikasno upravljanje održivošću lanaca snabdevanja (ESG) kroz podršku trima glavnim grupama zainteresovanih strana (MSP, LS, vladinim institucijama i organima) u njihovoj pripremi i osnaživanju da odgovore da evoluiraju ESG standarde i trendove, i kroz razvoj NALED ESG HUB-a) i socijalno preduzetništvo
3. **Javno-privatni dijalog** - razvoj analitičkih i alata za praćenje za donošenje političkih odluka zasnovanih na dokazima (RIS); savezi; imovina.

2. PREDMET NABAVKE

Usluge kateringa za potrebe događaja organizovanih u okviru projekta “ Efektivnije javne nabavke i održivi lanci snabdevanja (ESG) za unapređenje konkurentnosti” u prostorijama NALED-a

Predmet nabavke je oblikovan u tri partije, i to:

PARTIJA I – KETERING SA TOPLIM I HLADNIM POSLUŽENJEM

PARTIJA II – KOLAČI

PARTIJA III – KANAPEI

Period provođenje svih aktivnosti 15. novembar 2024 – 31. maj 2027. godine.

3. DETALJAN OPIS USLUGA KOJE SU PREDMET NABAVKE/ TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Cilj projektnog zadatka

Cilj projektnog zadatka je nabavka usluge cateringa za potrebe događaja organizovanih u okviru projekta “Efektivnije javne nabavke i održivi lanci snabdevanja (ESG) za unapređenje konkurentnosti” u prostorijama NALED-a, a u skladu sa Ugovorom sa donatorom i projektnim dokumentom.

Tehnička specifikacija – Partija I – catering sa toplim i hladnim posluženjem

Topli catering:

- Piletina ili ćuretina
- Junetina ili svinjetina
- Riba (pastrmka ili losos)
- Krompir (pekarski)
- Grilovano povrće
- Njoke ili druga testenina sa pastom
- Salata (šopska ili grčka)
- Vegetarijansko jelo (po izboru)
- Zemička
- Diševi
- Držači za diševe
- Posuđe
- Posude za salate

Hladni catering

- Slani štapići
- Kiflice sa sirom, mesom ili zeljem
- Pite sa sirom, mesom ili drugim slanim punjenjem
- Slani kokteli sir, meso i zelje ili vegetarijanski
- Mini tortilje
- Mini burgeri
- Ražnjići sa povrćem
- Vegetarijansko jelo (po izboru)

Mesto isporuke: Naled lab Makedonska 30 (prizemlje), Beograd

Okviran broj događaja za koji je potrebna nabavka navedenog predmeta nabavke: 120. Prosečan broj učesnika po događaju: 25.

Porcija po učesniku: 300g (200g toplog posluženja ili hladnog posluženja), 50-70g salate, 30-50g peciva)

Naručilac će blagovremeno pre događaja obavesti ponuđača o obimu porudžbine, datumu i vremenu kada treba dostaviti catering. Usluge se pružaju sukcesivno, prema potrebama i po nalogu Naručioca posla.

Tehnička specifikacija – Partija II – kolači

- Orasnice

- vanilice
- rozen torte
- bajadere
- slatke pite
- minjoni
- i druge vrste sitnih kolača

Mesto isporuke: Naled lab Makedonska 30 (prizemlje), Beograd

Okviran broj događaja za koji je potrebna nabavka navedenog predmeta nabavke: 120. Prosečan broj učesnika po događaju: 25.

Porcija po učesniku: 50g sitnih kolača

Naručilac će blagovremeno pre događaja obavesti ponuđača o obimu porudžbine, datumu i vremenu kada treba dostaviti catering. Usluge se pružaju sukcesivno, prema potrebama i po nalogu Naručioca posla.

Tehnička specifikacija – Partija III - kanapei

- Kanapei sa piletinom/čuretinom
- Kanapei sa ribom
- Vegetarijanski kanapei
- Slatki kanapei

Mesto isporuke: Naled lab Makedonska 30 (prizemlje), Beograd

Okviran broj događaja za koji je potrebna nabavka navedenog predmeta nabavke: 30. Prosečan broj učesnika po događaju: 25.

Porcija po učesniku: 250g slanih kanapea i 50g slatkih.

Naručilac će blagovremeno pre događaja obavesti ponuđača o obimu porudžbine, datumu i vremenu kada treba dostaviti catering. Usluge se pružaju sukcesivno, prema potrebama i po nalogu Naručioca posla.

4. KRITERIJUMI ZA IZBOR PONUĐAČA

PARTIJA I – KETERING SA TOPLIM I HLADNIM POSLUŽENJEM

4.1.1. Ispunjenost uslova za obavljanje profesionalne delatnosti.

Ponuđač ispunjava uslove za obavljanje profesionalne delatnosti ukoliko je upisan u registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar, ako se takav registar vodi u zemlji u kojoj ima sedište. Učešće u postupku nabavke je otvoreno pod jednakim uslovima za sve preduzetnike i pravna lica bez obzira na nacionalnost.

Dokaz: Ponuđač je u obavezi da dostavi fotokopiju Rešenja o upisu u Registar privrednih subjekata ili link ka adresi registra na kojem se nalaze podaci.

4.1.2. Ekonomski i finansijski kapacitet

Ponuđač ispunjava uslove ekonomske i finansijske kapacitete ukoliko je:

- u periodu od prethodne tri obračunske godine (2021, 2022, 2023) ostvario ukupan promet u iznosu od najmanje 13.750.000,00 dinara

Dokaz: Ispunjenost uslova u pogledu ekonomskog i finansijskog kapaciteta dokazuje se dostavljanjem kopija finansijskih izveštaja za 2021, 2022. i 2023. godinu ili link ka adresi gde je dostupan predmetni izveštaj.

4.1.3. Tehnički i stručni kapacitet

4.1.3.1 Ponuđač ispunjava uslove propisane čl. 41, 42, 45-52. i 117. Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja ugostiteljske delatnosti, načinu pružanja ugostiteljskih usluga, razvrstavanju ugostiteljskih objekata i minimalno tehničkim uslovima za uređenje i opremanje ugostiteljskih objekata.

Dokaz: Potpisana izjava o ispunjavanju uslova u skladu sa članovima 41, 42, 45-52. i 117. Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja ugostiteljske delatnosti, načinu pružanja ugostiteljskih usluga, razvrstavanju ugostiteljskih objekata i minimalno tehničkim uslovima za uređenje i opremanje ugostiteljskih objekata (Obrazac 1 ove konkursne dokumentacije). Naručilac zadržava pravo da proverí ispunjenost navedenih uslova.

4.1.3.2 Posedovanju dostavnog vozila sa rashladnim delom, kojim će hrana biti prevožena.

Dokaz: Očitana saobraćajna dozvola, a ukoliko je reč o zakupu ili lizingu potrebno je dostaviti i ugovor zakupu, odnosno lizingu.

4.1.3.3 Ponuđač ispunjava stručne kapacitete ukoliko u trenutku podnošenja ponude ima u radnom odnosu ili angažovano putem ugovora van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja u skladu sa odredbama zakona kojim se uređuju prava, obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa radu najmanje jednog kuvara i jednog pomoćnog radnika.

Dokaz: Potpisana izjava o ispunjavanju uslova navedenih u tački 4.1.3.3 (obrazac 2 ove konkursne dokumentacije). Naručilac zadržava pravo da zahteva dostavljanje odgovarajućih dokaza u cilju provere dostavljenih podataka i to sledećih dokaza: za lica u radnom odnosu potrebno je dostaviti fotokopije ugovora o radu i fotokopije odgovarajućih pojedinačnih M obrazaca, kojim se potvrđuje prijava, promena ili odjava za obavezno socijalno osiguranje, a za lica angažovana putem ugovora van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja potrebno je dostaviti: fotokopije ugovora za rad van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja (ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovor o delu, ugovor o dopunskom radu i dr).

PARTIJA II – KOLAČI

4.2.1. Ispunjenost uslova za obavljanje profesionalne delatnosti.

Ponuđač ispunjava uslove za obavljanje profesionalne delatnosti ukoliko je upisan u registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar, ako se takav registar vodi u zemlji u kojoj ima sedište. Učešće u postupku nabavke je otvoreno pod jednakim uslovima za sve preduzetnike i pravna lica bez obzira na nacionalnost.

Dokaz: Ponuđač je u obavezi da dostavi fotokopiju Rešenja o upisu u Registar privrednih subjekata ili link ka adresi registra na kojem se nalaze podaci.

4.2.2. Ekonomski i finansijski kapacitet

Ponuđač ispunjava uslove ekonomske i finansijske kapacitete ukoliko je:

- u periodu od prethodne tri obračunske godine (2021, 2022, 2023) ostvario ukupan promet u iznosu od najmanje 4.650.000,00 dinara

Dokaz: Ispunjenost uslova u pogledu ekonomskog i finansijskog kapaciteta dokazuje se dostavljanjem kopija finansijskih izveštaja za 2021, 2022. i 2023. godinu ili link ka adresi gde je dostupan predmetni izveštaj.

4.2.3. Tehnički i stručni kapacitet

4.2.3.1 Ponuđač ispunjava uslove propisane čl. 41, 42, 45-52. i 117. Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja ugostiteljske delatnosti, načinu pružanja ugostiteljskih usluga, razvrstavanju ugostiteljskih objekata i minimalno tehničkim uslovima za uređenje i opremanje ugostiteljskih objekata.

Dokaz: Potpisana izjava o ispunjavanju uslova u skladu sa članovima 41, 42, 45-52. i 117. Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja ugostiteljske delatnosti, načinu pružanja ugostiteljskih usluga, razvrstavanju ugostiteljskih objekata i minimalno tehničkim uslovima za uređenje i opremanje ugostiteljskih objekata (Obrazac 1 ove konkursne dokumentacije). Naručilac zadržava pravo da proverí ispunjenost navedenih uslova

4.2.3.2 Posedovanju dostavnog vozila sa rashladnim delom, kojim će hrana biti prevožena.

Dokaz: Očitana saobraćajna dozvola, a ukoliko je reč o zakupu ili lizingu potrebno je dostaviti i ugovor zakupu, odnosno lizingu.

4.2.3.3 Ponuđač ispunjava stručne kapacitete ukoliko u trenutku podnošenja ponude ima u radnom odnosu ili angažovano putem ugovora van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja u skladu sa odredbama zakona kojim se uređuju prava, obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa radu najmanje jednog kuvara i jednog pomoćnog radnika.

Dokaz: Potpisana izjava o ispunjavanju uslova navedenih u tački 4.2.3.3 (obrazac 2 ove konkursne dokumentacije). Naručilac zadržava pravo da zahteva dostavljanje odgovarajućih dokaza u cilju provere dostavljenih podataka i to sledećih dokaza: za lica u radnom odnosu potrebno je dostaviti fotokopije ugovora o radu i fotokopije odgovarajućih pojedinačnih M obrazaca, kojim se potvrđuje prijava, promena ili odjava za obavezno socijalno osiguranje, a za lica angažovana putem ugovora van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja potrebno je dostaviti: fotokopije ugovora za rad van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja (ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovor o delu, ugovor o dopunskom radu i dr).

PARTIJA III – KANAPEI

4.3.1. Ispunjenost uslova za obavljanje profesionalne delatnosti.

Ponuđač ispunjava uslove za obavljanje profesionalne delatnosti ukoliko je upisan u registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar, ako se takav registar vodi u zemlji u kojoj ima sedište. Učešće u postupku nabavke je otvoreno pod jednakim uslovima za sve preduzetnike i pravna lica bez obzira na nacionalnost.

Dokaz: Ponuđač je u obavezi da dostavi fotokopiju Rešenja o upisu u Registar privrednih subjekata ili link ka adresi registra na kojem se nalaze podaci.

4.3.2. Ekonomski i finansijski kapacitet

Ponuđač ispunjava uslove ekonomske i finansijske kapacitete ukoliko je:

- u periodu od prethodne tri obračunske godine (2021, 2022, 2023) ostvario ukupan promet u iznosu od najmanje 3.500.000,00 dinara

Dokaz: Ispunjenost uslova u pogledu ekonomskog i finansijskog kapaciteta dokazuje se dostavljanjem kopija finansijskih izveštaja za 2021, 2022. i 2023. godinu ili link ka adresi gde je dostupan predmetni izveštaj.

4.3.3. Tehnički i stručni kapacitet

4.3.3.1 Ponuđač ispunjava uslove propisane čl. 41, 42, 45-52. i 117. Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja ugostiteljske delatnosti, načinu pružanja ugostiteljskih usluga, razvrstavanju ugostiteljskih objekata i minimalno tehničkim uslovima za uređenje i opremanje ugostiteljskih objekata.

Dokaz: Potpisana izjava o ispunjavanju uslova u skladu sa članovima 41, 42, 45-52. i 117. Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja ugostiteljske delatnosti, načinu pružanja ugostiteljskih usluga, razvrstavanju ugostiteljskih objekata i minimalno tehničkim uslovima za uređenje i opremanje ugostiteljskih objekata (Obrazac 1 ove konkursne dokumentacije). Naručilac zadržava pravo da proverí ispunjenost navedenih uslova.

4.3.3.2 Posedovanju dostavnog vozila sa rashladnim delom, kojim će hrana biti prevožena.

Dokaz: Očitana saobraćajna dozvola, a ukoliko je reč o zakupu ili lizingu potrebno je dostaviti i ugovor zakupu, odnosno lizingu.

4.3.3.3 Ponuđač ispunjava stručne kapacitete ukoliko u trenutku podnošenja ponude ima u radnom odnosu ili angažovano putem ugovora van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja u skladu sa odredbama zakona kojim se uređuju prava, obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa radu najmanje jednog kuvara i tri pomoćna radnika.

Od ukupnog broja zahtevanog kadrovskog kapaciteta najmanje 1 lice, mora biti iz grupacije lica u nepovoljnom položaju, odnosno teže zapošljivih lica:

- osobe sa invaliditetom,
- žrtve nasilja,
- radno sposobni korisnici novčane socijalne pomoći,
- Romi,
- lica bez završene srednje škole,
- lica bez kvalifikacija i niskokvalifikovani,
- lica starosti 50 i više godina,
- mladi do 30 godina starosti.

Dokaz: Potpisana izjava o ispunjavanju uslova navedenih u tački 4.3.3.3 (obrazac 2 ove konkursne dokumentacije). Naručilac zadržava pravo da zahteva dostavljanje odgovarajućih dokaza u cilju provere dostavljenih podataka i to sledećih dokaza: za lica u radnom odnosu potrebno je dostaviti fotokopije ugovora o radu i fotokopije odgovarajućih pojedinačnih M obrazaca, kojim se potvrđuje prijava, promena ili odjava za obavezno socijalno osiguranje.

Za lica angažovana putem ugovora van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja potrebno je dostaviti: fotokopije ugovora za rad van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja (ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovor o delu, ugovor o dopunskom radu i dr), a dopušten je i ugovor sa „odložnim uslovom“, koji podrazumeva da će se angažovanje i plaćanje prema tim licima desiti ukoliko ponuđaču bude dodeljen ugovor o predmetnoj javnoj nabavci;

Za lica sa invaliditetom na jedan od sledećih načina: za vojne invalide (ratni vojni invalidi, mirnodopski vojni invalidi ili civilni invalidi rata) - rešenjem nadležnog opštinskog organa uprave za boračko-invalidsku zaštitu; za lica kome je izvršena kategorizacija i drugo lice kome je utvrđena invalidnost – rešenjem o kategorizaciji nadležnog organa (npr. za urođenu invalidnost, kategorizaciju vrši opštinski organ za društvene delatnosti); za invalide rada (II kategorija, III kategorija ili preostala radna sposobnost) - rešenjem Republičkog fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje; za lica kome je izvršena procena radne sposobnosti - rešenjem Nacionalne službe za zapošljavanje o proceni radne sposobnosti i mogućnosti zaposlenja ili održanja zaposlenja.

Za žrtve nasilja odgovarajući dokaz iz kog se može utvrditi navedeni status.

Za korisnika novčane socijalne pomoći status se dokazuje rešenjem Centra za socijalni rad o ostvarivanju ovog prava.

Za Rome status se dokazuje samom izjavom tog lica.

Za lica starosti 50 i više godina ili mladih do 30 godina starosti status se dokazuje kopijom lične karte.

Za lica bez završene srednje škole, kao i za lica bez kvalifikacija i niskokvalifikovane status se dokazuje uverenjem izdatim od Nacionalne službe za zapošljavanje¹, koje sadrži potrebne podatke na osnovu službene evidencije nezaposlenih. Ukoliko se to lice ne nalazi u evidenciji Nacionalne službe za zapošljavanje, status se dokazuje izjavom samog lica o svom obrazovanju.

5. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUĐAČA IZ POSTUPKA NABAVKE

Ponuđač će biti isključen iz postupka nabavke ako:

- (1) je nad njim pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravnik ili sud, ako je u takvom aranžmanu sa poveriocima da su mu poslovne aktivnosti obustavljene ili je u bilo kojoj analognoj situaciji koja proizilazi iz sličnog postupka predviđanog nacionalnim zakonima ili propisima;
- (2) je pravosnažnom presudom ili pravosnažnom odlukom drugog nadležnog organa utvrđeno da je kriv za teže povrede važećih zakona ili drugih propisa ili etičkih standarda u vezi sa predmetom nabavke, ili da je izvršio bilo kakvo protivpravno ponašanje koje ima uticaj na njegov profesionalni kredibilitet ako takvo ponašanje podrazumeva umišljaj ili krajnju nepažnju, uključujući, posebno, bilo šta od sledećeg:
 - lažnim ili nemarnim prikazivanjem lažnih podataka potrebnih za proveru odsustva osnova za isključenje ili ispunjenje kriterijuma za izbor ili za izvršenje ugovora;
 - sklapanje sporazuma sa drugim ponuđačima u cilju narušavanja konkurencije;
 - povreda prava intelektualne svojine;

¹ Prema Pravilniku o bližoj sadržini podataka i načinu vođenja evidencija u oblasti zapošljavanja, Nacionalna služba za zapošljavanje (NSZ) vodi evidenciju o licu koje traži zaposlenje. Prema članu 4. Pravilnika podaci o nezaposlenom sadrže lične i druge podatke, kao što su invalidnost i procena radne sposobnosti, kvalifikacija i nivo i vrsta kvalifikacije, način sticanja kvalifikacije, obrazovna ustanova u kojoj je stečena kvalifikacija. Članom 5. je dalje propisano da evidencija o nezaposlenom, u delu ličnih podataka sadrži i podatke o statusu (izbegla i raseljena lica, samohrani roditelj, mladi u domskom smeštaju, mladi u hraniteljskim porodicama, mladi u starateljskim porodicama, korisnik novčane socijalne pomoći, povratnik po sporazumu o readmisiji, bivši izvršioci krivičnih dela i sl).

- pokušaj uticaja na proces donošenja odluka naručioca tokom postupka nabavke ili
 - pokušaj da dobije poverljive informacije koje bi mu mogle doneti neosnovanu prednost u postupku nabavke;
- (3) je pravosnažnom presudom ili pravosnažnom odlukom drugog nadležnog organa utvrđeno da ne izmiruje obaveze u vezi sa plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, u skladu sa važećim zakonom;
 - (4) je pravosnažnom presudom ponuđač ili ovlašćeni zastupnik/zastupnici osuđen za krivično delo prevare, primanja ili davanja mita u obavljanju privredne delatnosti, pranja novca, finansiranja terorizma, dečiji rad (ili bilo koji drugi oblik trgovine ljudima), bilo koje krivično delo kao deo organizovane kriminalne grupe, ili bilo koja drugu nezakonitu aktivnost;
 - (5) je ponuđač je pokazao značajne nedostatke u izvršavanju ugovora, što je dovelo do prevremenog prekida pravnog odnosa ili obaveze naknade štete ili drugih oblika ugovorne kazne ili koja je otkrivena u postupku provera i revizija ili istraga ili se ponuđač, njegovo zavisno pravno lice ili drugo pravno lice koje pripada istoj grupaciji, partner konzorcijuma ili drugo povezano pravno lice nalaze na listi restriktivnih mera Evropske unije. Spiskovi osoba, grupa, subjekata koji podležu restriktivnim merama Evropske unije objavljeni su na sledećoj veb stranici: www.sanctionsmap.eu

Ponuđač potvrđuje da se ne nalazi ni u jednoj od navedenih situacija dostavljanjem uz ponudu potpisane odgovarajuće izjave, date pod materijalnom i krivičnom odgovornošću, na obrascu koji je sastavni deo konkursne dokumentacije (Izjava o nepostojanju osnova za isključenje PR.05.O.6).

6. KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA

PARTIJA I – KETERING SA TOPLOM I HLADNIM POSLUŽENJEM

Izbor najpovoljnije ponude biće izvršen primenom kriterijuma odnos cene i kvaliteta:

- I. Cena: 60 bodova/pondera
- II. Kvalitet: 40 bodova/pondera

Naručilac zadržava pravo da zahteva dostavljanje odgovarajućih dokaza u cilju provere dostavljenih podataka.

I Cena

Numerička vrednost cene iznosi maksimalno 60 bodova/pondera.

Formula za izračunavanje bodova za kriterijum cene vršiće se primenom relativnog modela ocene:

Maksimalan broj pondera dodeljuje se najniže ponuđenoj vrednosti, ostale ponuđene vrednosti boduju se u odnosu na najniže ponuđenu vrednost.

$$\text{Bodovi po osnovu cene} = \text{Broj pondera} \times \frac{\text{Najniža ponuđena cena}}{\text{Cena iz ponude koja se vrednuje}}$$

Finansijska ponuda se dostavlja popunjavanjem obrasca 3 ove konkursne dokumentacije.

II Kvalitet

Formula za izračunavanje bodova za kriterijum Kvaliteta vršiće se primenom apsolutnog modela ocene, sabiranjem bodova/pondera za svaki element ocene Kvaliteta.

Kriterijum kvaliteta	Broj bodova
Iskustvo u realizaciji usluge kateringa sa toplim i hladnim posluženjem u poslednjih 5 godina pre isteka roka za podnošenje ponuda. Dokaz: Dostaviti spisak referenci sa nazivima institucija kojima je pružana usluga kateringa sa toplim i hladnim posluženjem, kao i period realizacije usluge	max 15
Pružene usluge kateringa za najmanje 1, a najviše 3 privrednog subjekta/institucije	5
Pružene usluge kateringa za najmanje 4, a najviše 6 privrednih subjekata/institucija	10
Pružene usluge kateringa za 7 i više privrednih subjekata/institucija	15

Godine iskustva glavnog kuvara u pripremi hrane Dokaz: dostaviti radnu biografiju glavnog kuvara sa nazivima poslodavaca i periodom rada za navedenog poslodavca	max 10
Najmanje 1, a najviše 3 godine iskustva u pripremi hrane	3
Najmanje 4, a najviše 6 godina iskustva u pripremi hrane	6
7 i više godina iskustva u pripremi hrane	10

Vremenski rok za naručivanje, pripremu i dostavljanje hrane po najvišim standardima Dokaz: u ponudi dostaviti rok koji je potrebno da protekne između naručivanja i dostavljanja hrane. Maksimalan broj pondera dodeljuje se najkraćem ponuđenom roku, ostali ponuđeni rokovi budu se u odnosu na najkraćeni ponuđeni rok. Bodovi po osnovu cene=Broj pondera x (Najniža ponuđena cena)/(Cena iz ponude koja se vrednuje)	max 10
--	---------------

Angažovanje osoba iz grupacije lica u nepovoljnom položaju, odnosno teže zapošljivih lica: osobe sa invaliditetom, žrtve nasilja, radno sposobni korisnici novčane socijalne pomoći, Romi, lica bez završene srednje škole, lica bez kvalifikacija i niskokvalifikovani, lica starosti 50 i više godina, mladi do 30 godina starosti. Dokaz: Za lica angažovana putem ugovora van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja potrebno je dostaviti: fotokopije ugovora za rad van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja (ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovor o delu, ugovor o dopunskom radu i dr), a dopušten je i ugovor sa „odložnim uslovom“, koji podrazumeva da će se angažovanje i plaćanje prema tim licima desiti ukoliko ponuđaču bude dodeljen ugovor o predmetnoj javnoj nabavci; Za lica sa invaliditetom na jedan od sledećih načina: za vojne invalide (ratni vojni invalidi, mirnodopski vojni invalidi ili civilni invalidi rata) - rešenjem nadležnog opštinskog organa uprave za boračko-invalidsku zaštitu; za lica kome je izvršena kategorizacija i drugo lica kome je utvrđena invalidnost – rešenjem o kategorizaciji nadležnog organa (npr. za urođenu invalidnost, kategorizaciju vrši opštinski organ za društvene delatnosti); za invalide rada (II kategorija, III kategorija ili preostala radna sposobnost) - rešenjem RFZO-a; za lica kome je izvršena procena radne sposobnosti - rešenjem NSZ-a o proceni radne sposobnosti i mogućnosti zaposlenja ili održanja zaposlenja. Za žrtve nasilja odgovarajući dokaz iz kog se može utvrditi navedeni status. Za korisnika novčane socijalne pomoći status se dokazuje rešenjem Centra za socijalni rad o ostvarivanju ovog prava. Za Rome status se dokazuje samom izjavom tog lica. Za lica starosti 50 i više godina ili mladih do 30 godina starosti status se dokazuje kopijom lične karte. Za lica bez završene srednje škole, kao i za lica bez kvalifikacija i niskokvalifikovane status se dokazuje uverenjem izdatim od Nacionalne službe za zapošljavanje, koje sadrži potrebne podatke na osnovu službene evidencije nezaposlenih. Ukoliko se to lice ne nalazi u evidenciji NZS-a, status se dokazuje izjavom samog lica o svom obrazovanju.	max 5
---	---------------------

III Ukupna ocena

Ukupan broj bodova jednak je zbiru bodova dobijenih po osnovu kriterijuma cene i kvaliteta.

Ukupan broj bodova = bodovi po osnovu cene + bodovi po osnovu kvaliteta

U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj bodova/pondera, prednost će imati ponuđač koji je ponudio nižu cenu.

Komisija za nabavku zadržava pravo da pozove na sastanak jednog ili više ponuđača, radi pribavljanja pojašnjenja ili dodatnih informacija koje su neophodne za pravilno sprovođenja postupka ocene ponuda. Komisija za nabavku nema pravo da po isteku roka za dostavljanje ponuda menja bilo koji od uslova koji su utvrđeni u konkursnoj dokumentaciji, niti bilo koji od elemenata kriterijuma za ocenu ponuda.

Ugovor o nabavci ne može biti dodeljen ponuđaču ukoliko:

- je ponuđač u sukobu interesa;
- je ponuđač odgovoran za pružanje netačnih informacija koje zahteva naručilac kao uslov za učešće u postupku nabavke ili ukoliko ne dostavi te podatke;
- se utvrdi da postoje razlozi za isključenje ponuđača iz postupka nabavke, u skladu sa tačkom 5. ovih instrukcija;
- ponuđena cena prevazilazi procenjenu vrednost nabavke.

PARTIJA II – KOLAČI

Izbor najpovoljnije ponude biće izvršen primenom kriterijuma odnos cene i kvaliteta:

III. Cena: 60 bodova/pondera

IV. Kvalitet: 40 bodova/pondera

Naručilac zadržava pravo da zahteva dostavljanje odgovarajućih dokaza u cilju provere dostavljenih podataka.

I Cena

Numerička vrednost cene iznosi maksimalno 60 bodova/pondera.

Formula za izračunavanje bodova za kriterijum cene vršiće se primenom relativnog modela ocene:

Maksimalan broj pondera dodeljuje se najniže ponuđenoj vrednosti, ostale ponuđene vrednosti boduju se u odnosu na najniže ponuđenu vrednost.

$$\text{Bodovi po osnovu cene} = \text{Broj pondera} \times \frac{\text{Najniža ponuđena cena}}{\text{Cena iz ponude koja se vrednuje}}$$

Finansijska ponuda se dostavlja popunjavanjem obrasca 3 ove konkursne dokumentacije.

II Kvalitet

Formula za izračunavanje bodova za kriterijum Kvaliteta vršiće se primenom apsolutnog modela ocene, sabiranjem bodova/pondera za svaki element ocene Kvaliteta.

Kriterijum kvaliteta	Broj bodova
Iskustvo u realizaciji usluge kolača u poslednjih 5 godina pre isteka roka za podnošenje ponuda. Dokaz: Dostaviti spisak referenci sa nazivima institucija kojima je pružana usluga keteringa sa toplim i hladnim posluženjem, kao i period realizacije usluge	max 15
Pružene usluge keteringa za najmanje 1, a najviše 3 privredna subjekta/institucije	5
Pružene usluge keteringa za najmanje 4, a najviše 6 privrednih subjekata/institucija	10
Pružene usluge keteringa za 7 i više privrednih subjekata/institucija	15

Godine iskustva glavnog kuvara u pripremi hrane/kolača Dokaz: dostaviti radnu biografiju glavnog kuvara sa nazivima poslodavaca i periodom rada za navedenog poslodavca	max 10
Najmanje 1, a najviše 3 godine iskustva u pripremi hrane/kolača	3
Najmanje 4, a najviše 6 godina iskustva u pripremi hrane/kolača	6
7 i više godina iskustva u pripremi hrane/kolača	10

Vremenski rok za naručivanje, pripremu i dostavljanje kolača po najvišim standardima Dokaz: u ponudi dostaviti rok koji je potrebno da protekne između naručivanja i dostavljanja kolača. Maksimalan broj pondera dodeljuje se najkraćem ponuđenom roku, ostali ponuđeni rokovi budu se u odnosu na najkraćeni ponuđeni rok. Bodovi po osnovu cene=Broj pondera x (Najniža ponuđena cena)/(Cena iz ponude koja se vrednuje)	max 10
--	---------------

Angažovanje osoba iz grupacije lica u nepovoljnom položaju, odnosno teže zapošljivih lica: osobe sa invaliditetom, žrtve nasilja, radno sposobni korisnici novčane socijalne pomoći, Romi, lica bez završene srednje škole, lica bez kvalifikacija i niskokvalifikovani, lica starosti 50 i više godina, mladi do 30 godina starosti. Dokaz: Za lica angažovana putem ugovora van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja potrebno je dostaviti: fotokopije ugovora za rad van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja (ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovor o delu, ugovor o dopunskom radu i dr), a dopušten je i ugovor sa „odložnim uslovom“, koji podrazumeva da će se angažovanje i plaćanje prema tim licima desiti ukoliko ponuđaču bude dodeljen ugovor o predmetnoj javnoj nabavci; Za lica sa invaliditetom na jedan od sledećih načina: za vojne invalide (ratni vojni invalidi, mirnodopski vojni invalidi ili civilni invalidi rata) - rešenjem nadležnog opštinskog organa uprave za boračko-invalidsku zaštitu; za lica kome je izvršena kategorizacija i drugo lice kome je utvrđena invalidnost – rešenjem o kategorizaciji nadležnog organa (npr. za urođenu invalidnost, kategorizaciju vrši opštinski organ za društvene delatnosti); za invalide rada (II kategorija, III kategorija ili preostala radna sposobnost) - rešenjem RFZO-a; za lica kome je izvršena procena radne sposobnosti - rešenjem NSZ-a o proceni radne sposobnosti i mogućnosti zaposlenja ili održanja zaposlenja. Za žrtve nasilja odgovarajući dokaz iz kog se može utvrditi navedeni status. Za korisnika novčane socijalne pomoći status se dokazuje rešenjem Centra za socijalni rad o ostvarivanju ovog prava.	max 5
--	--------------

Za Rome status se dokazuje samom izjavom tog lica. Za lica starosti 50 i više godina ili mladih do 30 godina starosti status se dokazuje kopijom lične karte. Za lica bez završene srednje škole, kao i za lica bez kvalifikacija i niskokvalifikovane status se dokazuje uverenjem izdatim od Nacionalne službe za zapošljavanje , koje sadrži potrebne podatke na osnovu službene evidencije nezaposlenih. Ukoliko se to lice ne nalazi u evidenciji NZS-a, status se dokazuje izjavom samog lica o svom obrazovanju.	
--	--

III Ukupna ocena

Ukupan broj bodova jednak je zbiru bodova dobijenih po osnovu kriterijuma cene i kvaliteta.

Ukupan broj bodova = bodovi po osnovu cene + bodovi po osnovu kvaliteta

U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj bodova/pondera, prednost će imati ponuđač koji je ponudio nižu cenu.

Komisija za nabavku zadržava pravo da pozove na sastanak jednog ili više ponuđača, radi pribavljanja pojašnjenja ili dodatnih informacija koje su neophodne za pravilno sprovođenja postupka ocene ponuda. Komisija za nabavku nema pravo da po isteku roka za dostavljanje ponuda menja bilo koji od uslova koji su utvrđeni u konkursnoj dokumentaciji, niti bilo koji od elemenata kriterijuma za ocenu ponuda.

Ugovor o nabavci ne može biti dodeljen ponuđaču ukoliko:

- je ponuđač u sukobu interesa;
- je ponuđač odgovoran za pružanje netačnih informacija koje zahteva naručilac kao uslov za učešće u postupku nabavke ili ukoliko ne dostavi te podatke;
- se utvrdi da postoje razlozi za isključenje ponuđača iz postupka nabavke, u skladu sa tačkom 5. ovih instrukcija;
- ponuđena cena prevazilazi procenjenu vrednost nabavke.

PARTIJA III – KANAPEI

Izbor najpovoljnije ponude biće izvršen primenom kriterijuma odnos cene i kvaliteta:

V. Cena: 65 bodova/pondera

VI. Kvalitet: 35 bodova/pondera

Naručilac zadržava pravo da zahteva dostavljanje odgovarajućih dokaza u cilju provere dostavljenih podataka.

I Cena

Numerička vrednost cene iznosi maksimalno 60 bodova/pondera.

Formula za izračunavanje bodova za kriterijum cene vršiće se primenom relativnog modela ocene:

Maksimalan broj pondera dodeljuje se najniže ponuđenoj vrednosti, ostale ponuđene vrednosti boduju se u odnosu na najniže ponuđenu vrednost.

$$\text{Bodovi po osnovu cene} = \text{Broj pondera} \times \frac{\text{Najniža ponuđena cena}}{\text{Cena iz ponude koja se vrednuje}}$$

Finansijska ponuda se dostavlja popunjavanjem obrasca 3 ove konkursne dokumentacije.

II Kvalitet

Formula za izračunavanje bodova za kriterijum Kvaliteta vršiće se primenom apsolutnog modela ocene, sabiranjem bodova/pondera za svaki element ocene Kvaliteta.

Kriterijum kvaliteta	Broj bodova
Iskustvo u realizaciji usluge keteringa – kanapea u u poslednjih 5 godina pre isteka roka za podnošenje ponuda. Dokaz: Dostaviti spisak referenci sa nazivima institucija kojima je pružana usluga keteringa sa toplim i hladnim posluženjem, kao i period realizacije usluge	max 15
Pružene usluge keteringa za najmanje 1, a najviše 3 privrednih subjekata/institucije	5
Pružene usluge keteringa za najmanje 4, a najviše 6 privrednih subjekata/institucija	10
Pružene usluge keteringa za 7 i više privrednih subjekata/institucija	15
Godine iskustva glavnog kuvara u pripremi hrane Dokaz: dostaviti radnu biografiju glavnog kuvara sa nazivima poslodavaca i periodom rada za navedenog poslodavca	max 10
Najmanje 1, a najviše 3 godine iskustva u pripremi hrane	3
Najmanje 4, a najviše 6 godina iskustva u pripremi hrane	6
7 i više godina iskustva u pripremi hrane	10

2 i više angažovanih lica koja pripadaju grupaciji lica u nepovoljnom položaju, odnosno teže zapošljivih lica Dokaz: Za lica angažovana putem ugovora van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja potrebno je dostaviti: fotokopije ugovora za rad van radnog odnosa ili drugog ugovora koji je pravni osnov angažovanja (ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovor o delu, ugovor o dopunskom radu i dr), a dopušten je i ugovor sa „odložnim uslovom“, koji podrazumeva da će se angažovanje i plaćanje prema tim licima desiti ukoliko ponuđaču bude dodeljen ugovor o predmetnoj javnoj nabavci; Za lica sa invaliditetom na jedan od sledećih načina: za vojne invalide (ratni vojni invalidi, mirnodopski vojni invalidi ili civilni invalidi rata) - rešenjem nadležnog opštinskog organa uprave za boračko-invalidsku zaštitu; za lica kome je izvršena kategorizacija i drugo lica kome je utvrđena invalidnost – rešenjem o kategorizaciji nadležnog organa (npr. za urođenu invalidnost, kategorizaciju vrši opštinski organ za društvene delatnosti); za invalide rada (II kategorija, III kategorija ili preostala radna sposobnost) - rešenjem RFZO-a; za lica kome je izvršena procena radne sposobnosti - rešenjem NZS-a o proceni radne sposobnosti i mogućnosti zaposlenja ili održanja zaposlenja. Za žrtve nasilja odgovarajući dokaz iz kog se može utvrditi navedeni status. Za korisnika novčane socijalne pomoći status se dokazuje rešenjem Centra za socijalni rad o ostvarivanju ovog prava. Za Rome status se dokazuje samom izjavom tog lica. Za lica starosti 50 i više godina ili mladih do 30 godina starosti status se dokazuje kopijom lične karte. Za lica bez završene srednje škole, kao i za lica bez kvalifikacija i niskokvalifikovane status se dokazuje uverenjem izdatim od Nacionalne službe za zapošljavanje , koje sadrži potrebne podatke na osnovu službene evidencije nezaposlenih. Ukoliko se to lica ne nalazi u evidenciji NZS-a, status se dokazuje izjavom samog lica o svom obrazovanju. Ostvareni broj pondera=Broj pondera x (Broj angažovanih lica iz gore navedene grupacije u ponudi koja je predmet ocene)/(Najveći broj angažovanih lica iz gore navedene grupacije)	max 10
---	----------------------

III Ukupna ocena

Ukupan broj bodova jednak je zbiru bodova dobijenih po osnovu kriterijuma cene i kvaliteta.

Ukupan broj bodova = bodovi po osnovu cene + bodovi po osnovu kvaliteta

U slučaju da dva ili više ponuđača imaju isti broj bodova/pondera, prednost će imati ponuđač koji je ponudio nižu cenu.

Komisija za nabavku zadržava pravo da pozove na sastanak jednog ili više ponuđača, radi pribavljanja pojašnjenja ili dodatnih informacija koje su neophodne za pravilno sprovođenja postupka ocene ponuda. Komisija za nabavku nema pravo da po isteku roka za dostavljanje ponuda menja bilo koji od uslova koji su utvrđeni u konkursnoj dokumentaciji, niti bilo koji od elemenata kriterijuma za ocenu ponuda.

Ugovor o nabavci ne može biti dodeljen ponuđaču ukoliko:

- je ponuđač u sukobu interesa;
- je ponuđač odgovoran za pružanje netačnih informacija koje zahteva naručilac kao uslov za učešće u postupku nabavke ili ukoliko ne dostavi te podatke;
- se utvrdi da postoje razlozi za isključenje ponuđača iz postupka nabavke, u skladu sa tačkom 5. ovih instrukcija;
- ponuđena cena prevazilazi procenjenu vrednost nabavke.

7. JEZIK PONUDE

Ponude moraju biti date na srpskom jeziku.

INSTRUKCIJE ZA PONUĐAČE

8. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA

Ponude se dostavljaju u papirnoj formi ili elektronskim putem.

Ponude u papirnoj formi dostavljaju se u zatvorenoj koverti, sa naznakom:“(Usluga kateringa Sida 3) – NE OTVARATI”.

Ponude u papirnoj formi se dostavljaju lično ili poštom na sledeću adresu:

Nacionalna alijansa za lokalni ekonomski razvoj (NALED)

Makedonska 30

VII sprat

11000 Beograd, Srbija

Ukoliko se ponuda dostavlja elektronskim putem, treba da bude u formi elektronskog dokumenta, u pdf formatu. Svi prilozi koji se dostavljaju uz ponudu takođe treba da budu u formi elektronskog dokumenta, u pdf formatu. Ponude se dostavljaju na adresu elektronske pošte: a.berberovic@naled.rs

Ponuda mora biti u potpunosti u skladu prema konkursnoj dokumentaciji, u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva, dok se ponude koje ispunjavaju uslove za učešće dalje ocenjuju u drugoj fazi.

Uz ponudu mora biti dostavljena sledeća dokumentacija:

- Finansijska ponuda sastavljena u formi (obrazac 3) u kojoj cena mora biti iskazana po sledećim stavkama:
 - Po osobi
 - Po događaju
 - Ukupan iznos za sve događaje bez PDV-a;

- Dokazi zahtevani u okviru tačke 4.1. Ispunjenost uslova za obavljanje profesionalne delatnosti;
- Dokazi zahtevani u okviru tačke 4.2. Ekonomski i finansijski kapacitet;
- Dokazi zahtevani u okviru tačke 4.3. Tehnički i stručni kapacitet;
- Dokazi zahtevani u okviru tačke 5. potpisana Izjava o nepostojanju razloga za isključenje ponuđača iz postupka nabavke;
- Dokazani zahtevani u okviru tačaka 6.1.1 – 6.1.2 Kriterijumi za dodelu ugovora.

9. ROK ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Ponude moraju biti dostavljene na jedan od načina predviđenih konkursnom dokumentacijom, najkasnije do **29.10.2024. godine do 23:59 h**, bez obzira na način dostavljanja.

Nakon završetka postupka otvaranja ponuda, komisija za izbor najpovoljnijeg ponuđača će sve neblagovremene ponude koje su dostavljene u papirnoj formi vratiti ponuđačima neotvorene, uz naznačenje vremena kada su dostavljene.

10. MESTO, VREME I NAČIN OTVARANJA PONUDA

Javno otvaranje dostavljenih ponuda biće obavljeno u prostorijama NALED-a, ul. Makedonska br. 30, Beograd, u prizemlju, neposredno nakon isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno **31.10.2024. godine** u 11:00 časova.

11. UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ponuđači imaju pravo da učestvuju u postupku javnog otvaranja ponuda lično ili posredstvom svog ovlašćenog predstavnika. Predstavnici ponuđača su u obavezi da komisiji za izbor najpovoljnijeg ponuđača predaju odgovarajuće ovlašćenje za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda.

12. KONTAKT OSOBA ZA PRUŽANJE DODATNIH INFORMACIJA I POJAŠNJENJA

Zainteresovani ponuđači mogu mejlom zahtevati dodatne informacije ili pojašnjenja u cilju pripreme ponude, najkasnije sedam dana pre isteka roka za dostavljanje ponuda. Kontakt osoba je Adis Berberović, e-mejl a.berberovic@naled.rs

13. ROK VAŽENJA PONUDE

Ponuda mora važiti najmanje 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

14. PRIMEDBE PONUĐAČA I PONIŠTENJE POSTUPKA

Ponuđač koji je učestvovao u postupku nabavke ima pravo da podnese primedbu na Odluku o dodeli ugovora u roku od tri dana od dana prijema Odluke ukoliko smatra da je bilo neregularnosti u sprovođenju postupka nabavke ili da je Odluka doneta na pogrešno utvrđenim činjenicama.

Ponuđač je dužan da obrazloži primedbu, kao i da dostavi dokaze koji potvrđuju neregularnost i/ili grešku u utvrđivanju činjenica.

Primedbe se dostavljaju na imejl adresu nabavke@naled.rs

Menadžer za nabavke će ispitati osnovanost primedbe ponuđača i u roku od 5 (pet) radnih dana od dana prijema primedbe ponuđaču dostaviti odgovor na primedbu i to mejlom u slobodnoj formi. U odgovoru se može konstatovati da je primedba osnovana ili neosnovana.

U slučaju da je primedba osnovana, lice nadležno za nabavke izradiće Odluku o poništavanju odluke o dodeli ugovora i dostaviti je na odobrenje i potpis Izvršnom direktoru. U obrazloženju pomenute Odluke potrebno je ukazati na uočenu nepravilnost i naložiti Komisiji za nabavku da ponovo sprovede postupak evaluacije kako bi se uočena nepravilnost ispravila.

Komisija za nabavku će u dodatnom roku od 5 (pet) radnih dana od dana donošenja Odluke o poništavanju ponoviti evaluaciju ponuda, te izraditi i dostaviti menadžeru za nabavke novi Izveštaj o oceni ponuda. Nakon prijema novog Izveštaja o oceni ponuda, Menadžer za nabavke izrađuje novu Odluku o dodeli ugovora i dalje postupa u skladu sa gore navedenim koracima.

Odluka o dodeli ugovora je konačna ako se protiv nje ne može podneti primedba.

OBRAZAC 1 – IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA U SKLADU SA ČLANOVIMA 41, 42, 45-52. i 117. PRAVILNIKA O USLOVIMA I NAČINU OBAVLJANJA UGOSTITELJSKE DELATNOSTI, NAČINU PRUŽANJA UGOSTITELJSKIH USLUGA, RAZVRSTAVANJU UGOSTITELJSKIH OBJEKATA I MINIMALNO TEHNIČKIM USLOVIMA ZA UREĐENJE I OPREMANJE UGOSTITELJSKIH OBJEKATA (Službeni glasnik RS br. [48/2012](#) i [58/2016](#))

Ovim izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da firma koju zastupam ispunjava uslove u skladu sa članovima 41, 42, 45-52. i 117. Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja ugostiteljske delatnosti, načinu pružanja ugostiteljskih usluga, razvrstavanju ugostiteljskih objekata i minimalno tehničkim uslovima za uređenje i opremanje ugostiteljskih objekata u cilju pružanja usluge keteringa na projektu „Efektivnije javne nabavke i održivi lanci snabdevanja (ESG) za unapređenje konkurentnosti”.

Ponuđač: _____

Potpis: _____

Datum: _____

OBRAZAC 2 – IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA NAVEDENIH U TAČCI 4.1.3.3/4.2.3.3/4.3.3.3

Ovim izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da firma koju zastupam ispunjava uslove navedene u tački _____ (navesti tačku na koju se odnosi izjava) u vezi sa stručnim kapacitetima neophodnim za pružanje usluge kateringa na projektu „Efektivnije javne nabavke i održivi lanci snabdevanja (ESG) za unapređenje konkurentnosti”.

Ponudač: _____

Potpis: _____

Datum: _____

OBRAZAC 3 – FINANSIJSKA PONUDA

Vrsta usluge	Okvirna količina	Jedinična cena bez PDV-a
Ponuda za partiju _ ovog javnog poziva*	Po osobi	
Partija I - okviran broj događaja 120	Po događaju (okvirno 25 osoba)	
Partija II - okviran broj događaj 120	Ukupno za okviran broj događaja na partiji za koju ponuđač dostavlja ponudu (cena po događaju X broj događaja)	
Partija III - okviran broj događaja 30		

*dopisati broj partije za koju se ponuđač prijavljuje